

Interná smernica číslo 5/2015

Pravidlá pre rozdelenie a použitie finančných prostriedkov z Fondu na podporu zahraničných mobilit doktorandov Ekonomickej univerzity v Bratislave

Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje zahraničnú mobilitu študentov doktorandského štúdia (ďalej len „doktorandi“) Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) realizovanú v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia.¹ Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva v zmysle § 54 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ.²
2. V zmysle Zásad organizácie doktorandského štúdia na EU v Bratislave (ďalej len „Zásady“) sú doktorandi povinní plniť si študijné povinnosti v súlade so svojim individuálnym študijným plánom a harmonogramom akademického roka.³ Doktorandi v dennej forme prijatí do 1. ročníka 3. stupňa štúdia od akademického roka 2012/2013 sú povinní absolvovať jednu zahraničnú mobilitu s preukázateľným prepojením medzi zameraním dizertačnej práce a programom zahraničnej mobility, ktorá je naplánovaná v ich individuálnom študijnom pláne.⁴

Článok 1

Poslanie Fondu na podporu zahraničných mobilit doktorandov EU v Bratislave

1. V záujme kontinuálnej motivácie a podpory kvality vedeckovýskumnej činnosti na EU v Bratislave, ako aj v snahe zvýšiť podiel doktorandov zapojených do medzinárodných vedeckých projektov, zriaďuje rektor EU v Bratislave „Fond na podporu zahraničných mobilit doktorandov“ (ďalej len „FZMD EU v Bratislave“). Cieľom FZMD EU v Bratislave je prostredníctvom finančného príspevku podporovať zahraničnú mobilitu doktorandov EU v Bratislave v dennej forme štúdia, resp. externých doktorandov EU v Bratislave, ktorí sú zamestnanci EU v Bratislave na plný pracovný úväzok, za účelom realizácie vedeckej časti doktorandského štúdia na zahraničných vysokoškolských alebo iných relevantných odborných pracoviskách (ďalej len „host'ujúca inštitúcia“).

Článok 2

Financovanie zahraničnej mobility doktorandov EU v Bratislave realizovanej v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia z FZMD EU v Bratislave

1. Financovanie FZMD EU v Bratislave sa riadi týmito pravidlami:

¹ Vysielanie študentov EU v Bratislave na zahraničné študijné pobyty na základe dohôd o spolupráci so zahraničnými univerzitami a inými inštitúciami poskytujúcimi vysokoškolské vzdelávanie upravuje Interná smernica č. 2/2012.

² § 54 ods. 10 zákona

³ čl. 4 ods. 2. písm. c) Zásad platných od 1.9.2010, resp. Zásad platných od 1.9.2012

⁴ v zmysle čl. 4 ods. 2. písm. i) Zásad platných od 1.9.2012

- a) EU v Bratislave vyčlení zo svojich prostriedkov (dotačných a mimodotačných) čiastku určenú na podporu zahraničnej mobility doktorandov EU v Bratislave realizovanej v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia.
 - b) O výške sumy pridelenej na FZMD EU v Bratislave rozhodne každoročne rektor pri tvorbe rozpočtu na bežný rok.
2. Financovanie zahraničnej mobility z FZMD EU v Bratislave sa riadi týmito pravidlami:
- a) O finančný príspevok EU v Bratislave na podporu zahraničnej mobility doktorandov EU v Bratislave (ďalej len „zahraničná mobilita“) realizovanej v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia sa môžu uchádzať doktorandi v dennej forme štúdia, resp. externí doktorandi EU v Bratislave, ktorí sú zamestnancami EU v Bratislave na plný pracovný úväzok. Financovanie zahraničnej mobility sa stanovuje na obdobie max. 3 mesiacov jej trvania.
 - b) Finančný príspevok na podporu zahraničnej mobility doktorandov EU v Bratislave realizovanej v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia sa môže tej istej osobe poskytnúť iba raz, pričom ho nie je možné poskytnúť retroaktívne na už zrealizovanú zahraničnú mobilitu doktoranda.
 - c) Finančné prostriedky z FZMD EU v Bratislave budú priznané vo forme príspevku na obdobie max. 3 mesiacov trvania zahraničnej mobility v rámci konkrétnej kategórie, príp. viacerých kategórií:
 - cestovné⁵ max. do výšky **1 000,- eur**,
 - ubytovanie max. do výšky **1 000,- eur**,
 - strava max. do výšky **1 000,- eur**,
 - drobné výdavky⁶ max. do výšky **333,- eur**.EU v Bratislave si vyhradzuje právo uskutočniť presuny medzi jednotlivými položkami.
 - d) Zdravotné poistenie v zahraničí a poistenie liečebných nákladov si hradí doktorand z vlastných prostriedkov v prípade, že úhrada predmetného poistenia nebude realizovaná z mimodotačných prostriedkov fakulty.

Článok 3

Žiadosť o finančný príspevok na zahraničnú mobilitu z FZMD EU v Bratislave a jej schvaľovanie

1. Doktorand predkladá úplnú žiadosť o finančný príspevok na zahraničnú mobilitu z FZMD EU v Bratislave (ďalej len „žiadosť“) Oddeleniu pre vedu a doktorandské štúdiá EU v Bratislave (ďalej len „OVaDŠ EU v Bratislave“) v jednom z troch možných termínov uzávierky na prijatie žiadosti, t.j. do 28. februára, 31. mája a 30. septembra bežného roka, pričom jej povinnými náležitosťami sú:
 - a) zdôvodnenie žiadosti doktoranda s preukázateľným prepojením medzi zameraním dizertačnej práce a programom zahraničnej mobility, ktorá je naplánovaná v jeho individuálnom študijnom pláne,
 - b) podrobný program zahraničnej mobility s uvedením dátumu jej začiatku a ukončenia spolu s plánovaným harmonogramom jednotlivých aktivít v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia doktoranda,

⁵ Náklady na cestovné je možné čerpať len na jednu cestu do miesta pobytu a späť.

⁶ Príspevok na drobné výdavky podľa odbornej činnosti na hosťujúcej inštitúcii (dopravné, preukazy, zhotovovanie kópií, a pod.). V tejto položke je možné uplatniť v mimoriadnych prípadoch špecifické výdavky súvisiace so zahraničnou mobilitou.

- c) akceptácia doktoranda na zahraničnú mobilitu zo strany hosťujúcej inštitúcie v súlade so zameraním dizertačnej práce a programom zahraničnej mobility,
 - d) vyjadrenie školiteľa k preukázateľnému prepojeniu medzi zameraním dizertačnej práce doktoranda a programom zahraničnej mobility, spolu s odporúčanou formuláciou kategórie predpokladaného publikačného výstupu zo zahraničnej mobility podľa prílohy č. 1 tejto smernice,
 - e) súhlas dekana fakulty s realizáciou zahraničnej mobility v nadväznosti na strategické ciele fakulty v oblasti internacionalizácie s vyjadrením na margo prípadnej úhrady zdravotného poistenia v zahraničí a poistenia liečebných nákladov,
 - f) plánovaný rozpočet zahraničnej mobility spolu s plánovaným harmonogramom financovania jej jednotlivých aktivít a čestným vyhlásením doktoranda o jeho záväzku hradiť si zdravotné poistenie v zahraničí a poistenie liečebných nákladov z vlastných prostriedkov v prípade, že úhrada predmetného poistenia nebude realizovaná z mimodotačných prostriedkov fakulty.
2. O financovaní predloženej žiadosti rozhodne na základe odporúčania komisie FZMD EU v Bratislave rektor EU v Bratislave. Komisia FZMD EU v Bratislave pozostáva z prorektora pre vedu a doktorandské štúdium a z prodekanov pre vedu a doktorandské štúdium jednotlivých fakúlt EU v Bratislave a jednotlivé žiadosti vyhodnocuje v súlade s *Definíciou skupín (A1, A2, B, C a D) a kategórií publikácií pre potreby rozpisu dotácií*, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto smernice, podľa váhy pre dotáciu na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť (D2). V rámci dotácie na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť sa zohľadňujú len publikačné výstupy zo skupín A1, B, C a zo skupiny D len publikácie v kategóriách: ADE, ADF, AEC, AED, AEG, AEH, AFA, AFB, AFC, AFD, AFE, AFF, AFG, AFH, AEM, AEN.

Článok 4

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku na zahraničnú mobilitu z FZMD EU v Bratislave a Správa o výsledkoch zahraničnej mobility v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia financovanej z FZMD EU v Bratislave

1. Príjemcovia finančného príspevku z FZMD EU v Bratislave uzavrujú s EU v Bratislave zmluvu, v ktorej sa zaviazajú dodržiavať program svojej zahraničnej mobility. Nesplnenie v zmluve stanovených podmienok bude mať za následok povinnosť vrátiť poskytnutý finančný príspevok. Vzor zmluvy medzi EU v Bratislave a príjemcom finančného príspevku z FZMD EU v Bratislave tvorí prílohu č. 2 tejto smernice.
2. Príjemcovia finančného príspevku z FZMD EU v Bratislave sú povinní dodržiavať pravidlá zúčtovania poskytnutého finančného príspevku v súlade s platnými internými pravidlami EU v Bratislave.⁷ Správa o výsledkoch zahraničnej mobility v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia financovanej z FZMD EU v Bratislave spolu s vyhodnotením prínosu zahraničnej mobility zo strany školiteľa podlieha schváleniu dekanom fakulty a doktorand je ju povinný po jej schválení dekanom fakulty predložiť OVaDŠ EU v Bratislave.

⁷ Interná smernica č. 1/2011 - Zásady organizačného a finančného zabezpečenia zahraničných pracovných ciest zamestnancov Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Článok 5
Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda účinnosť 1.5.2015.
2. Schválením tejto smernice sa ruší platnosť a účinnosť internej smernice 02/2010 z 3.2.2010.

Bratislava 15.4.2015

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor

Príloha č. 1 - Definícia skupín publikácií pre potreby rozpisu dotácií

Príloha č. 2 - Zmluva o poskytnutí finančného príspevku na zahraničnú mobilitu z Fondu na podporu zahraničných mobilít doktorandov EU v Bratislave

Príloha č. 1 - Definícia skupín publikácií pre potreby rozpisu dotácií

Pri definícii skupín publikácií pre potreby rozpisu dotácií sa využíva klasifikácia publikačnej činnosti upravená vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 456/2012 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (ďalej len „vyhláška“). Z praktických dôvodov sa publikácie rozčleňujú podľa ich kategórií zavedených vyhláškou do skupín A1, A2, B, C a D. V rámci dotácie na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť sa zohľadňujú len publikačné výstupy zo skupín A1, B, C a zo skupiny D len publikácie v nasledujúcich kategóriách: ADE, ADF, AEC, AED, AEG, AEH, AFA, AFB, AFC, AFD, AFE, AFF, AFG, AFH, AEM, AEN.

D1 - váhy pre dotáciu na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov

D2 - váhy pre dotáciu na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť

Skupiny a kategórie	D1	D2	
Skupina A1 - Knižné publikácie charakteru vedeckej monografie			
vedecké monografie (AAA, AAB)	0,50	0,45	
štúdie charakteru vedeckej monografie v časopisoch a zborníkoch (ABA, ABB)	0,50	0,45	
kapitoly vo vedeckých monografiách (ABC, ABD)	0,05	0,045	
Skupina A2 - Ostatné knižné publikácie			
vysokoškolské učebnice (ACA, ACB)	0,50	0,00	
odborné knižné publikácie (BAA, BAB)	0,50	0,00	
učebnice pre stredné a základné školy (BCB)	0,50	0,00	
skriptá a učebné texty (BCI)	0,50	0,00	
umelecké monografie, dramatické diela, scenáre, umelecké preklady publikácií a autorské katalógy (CAA, CAB)	0,50	0,00	
prehľadové práce (EAI)	0,50	0,00	
odborné preklady publikácií (EAJ)	0,50	0,00	
zostavovateľské práce knižného charakteru (bibliografie, encyklopédie, katalógy, slovníky, zborníky, atlasy, a pod.) (FAI)	0,50	0,00	
Skupina B - Publikácie v karentovaných časopisoch			
vedecké práce v karentovaných časopisoch (ADC, ADD)	1,00	1,00	
odborné práce v karentovaných časopisoch (BDC, BDD)	1,00	1,00	
umelecké práce a preklady v karentovaných časopisoch (CDC, CDD)	1,00	1,00	
autorské osvedčenia, patenty a objavy (AGJ)	1,00	1,00	
Skupina C - Publikácie v časopisoch, ktoré nie sú karentované, ale sú registrované v databázach WoS alebo Scopus			
vedecké práce v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	ADM	0,50	0,45
	ADN	0,25	0,225
odborné práce v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	BDM	0,50	0,45
	BDN	0,25	0,225
Skupina D - Ostatné publikácie			
kapitoly vo vysokoškolských učebniciach	ACC	0,06	0,00
	ACD	0,03	0,00
vedecké práce v ostatných časopisoch	ADE,ADF	0,015	0,023
vedecké práce v recenzovaných zborníkoch a monografiách	AEC	0,060	0,092
	AED	0,030	0,046
abstrakty vedeckých prác v karentovaných časopisoch	AEG,AEH	0,015	0,023
publikované pozvané príspevky na vedeckých konferenciách	AFA	0,060	0,092
	AFB	0,030	0,046

Skupiny a kategórie		D1	D2
publikované príspevky na vedeckých konferenciách	AFC	0,060	0,092
	AFD	0,030	0,046
abstrakty (pozvaných) príspevkov z vedeckých konferencií (AFE, AFF, AFG, AFH)	AFE,AFF,	0,015	0,023
	AFG,AFH	0,015	0,023
abstrakty vedeckých prác v časopisoch registrovaných v databázach Web of Science alebo SCOPUS	AEM,AEN	0,015	0,023
kapitoly v odborných knižných publikáciách	BBA,BBB	0,015	0,00
kapitoly v učebniciach a učebných textoch	BCK	0,015	0,00
heslá v odborných terminologických slovníkoch a encyklopédiách	BDA,BDB	0,015	0,00
odborné práce v ostatných (nekarentovaných) časopisoch	BDE,BDF	0,015	0,00
odborné práce v recenzovaných zborníkoch	BEC	0,060	0,00
	BED	0,030	
abstrakty odborných prác z domácich a zahraničných podujatí (BFA, BFB)	BFA,BFB	0,015	0,00
kapitoly v umeleckých monografiách, kapitoly umeleckých prekladov publikácií	CBA,CBB	0,015	0,00
umelecké práce a preklady v nekarentovaných časopisoch	CDE,CDF	0,015	0,00

**Zmluva č./.....
o poskytnutí finančného príspevku na zahraničnú mobilitu
z Fondu na podporu zahraničných mobilit doktorandov
podľa internej smernice EU v Bratislave číslo 5/2015**

**Článok 1
Zmluvné strany**

Poskytovateľ Ekonomická univerzita v Bratislave
Dolnozemska č. 1, 852 35 Bratislava 5 (ďalej len „EU v Bratislave“)
IČO: 00 399 957
DIČ: 2020879245
Číslo účtu poskytovateľa
Zastúpená prof. Ing. Ferdinandom Daňom, PhD.,
rektorom EU v Bratislave

Príjemca: Meno a priezvisko doktoranda
Dátum narodenia doktoranda
Adresa trvalého pobytu
Číslo účtu príjemcu
Fakulta a katedra EU v Bratislave

**Článok 2
Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je úprava vzťahov medzi EU v Bratislave a príjemcom finančného príspevku z Fondu na podporu zahraničných mobilit doktorandov EU v Bratislave (ďalej len „FZMD EU v Bratislave“) priznaného podľa internej smernice EU v Bratislave číslo 5/2015 „Pravidlá pre rozdelenie a použitie finančných prostriedkov z Fondu na podporu zahraničných mobilit doktorandov Ekonomickej univerzity v Bratislave“ (ďalej len „internej smernice č. 5/2015“).
2. Účelom zmluvy je pridelenie finančného príspevku na podporu zahraničnej mobility „meno a priezvisko doktoranda na (názov a miesto hostujúcej inštitúcie)“ realizovanej v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia doktoranda.

**Článok 3
Finančný príspevok**

Výška finančného príspevku prideleného z FZMD EU v Bratislave v súlade s čl. 2 ods. 2 písm. c. internej smernice č. 5/2015 predstavuje
..... eur

slovom:

z toho:

- a) cestovné⁸
- b) ubytovanie
- c) stravné
- d) drobné výdavky⁹

Článok 4 Lehota čerpania

Zmluvné strany sa dohodli, že zahraničná mobilita na vyššie uvedenej hosťujúcej inštitúcii začne dňa a bude trvať do

Príjemca finančného príspevku je povinný do 10 dní po skončení zahraničnej mobility vyúčtovať a na základe odsúhlaseného vyúčtovania ihneď vrátiť nedočerpané finančné prostriedky (podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých predpisov) na číslo účtu poskytovateľa.

Článok 5 Závazky zmluvných strán

Príjemca finančného príspevku z FZMD EU v Bratislave vyhlasuje, že:

1. sa bude riadiť ustanoveniami internej smernice č. 5/2015,
2. pridelené finančné prostriedky použije na splnenie cieľov zahraničnej mobility,
3. pridelené finančné prostriedky použije len podľa čl. 3 a 4 tejto zmluvy, pričom presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými položkami (článok 3, písm. a-d) nie je prípustný,
4. bude dodržiavať pravidlá zúčtovania poskytnutého finančného príspevku v súlade s platnými internými pravidlami EU v Bratislave,
5. správu o výsledkoch zahraničnej mobility v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia financovanej z FZMD EU v Bratislave spoločne s vyhodnotením prínosu zahraničnej mobility zo strany školiteľa predloží po jej schválení dekanom fakulty OVaDŠ EU v Bratislave,
6. uhradí EU v Bratislave prípadné škody, ktoré by vznikli porušením predmetnej internej smernice,
7. v prípade ukončenia pracovného pomeru v pozícii externého doktoranda EU v Bratislave, ktorému bol priznaný finančný príspevok z FZMD EU v Bratislave ako zamestnancovi EU v Bratislave na plný pracovný úväzok podľa čl. 1 internej smernice č. 5/2015, do 1 roka po skončení zahraničnej mobility vráti EU v Bratislave v plnej výške poskytnutý finančný príspevok z FZMD EU v Bratislave na číslo účtu poskytovateľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy,
8. výdavky na zdravotné poistenie v zahraničí a poistenie liečebných nákladov si podľa čl. 2, ods.2, písm. d a čl. 3, ods. 1, písm. f internej smernice č. 5/2015 hradí doktorand z vlastných prostriedkov v prípade, že úhrada predmetného poistenia nebude realizovaná z mimodotačných prostriedkov fakulty na základe súhlasu dekana fakulty.

⁸ Náklady na cestovné je možné čerpať len na jednu cestu do miesta pobytu a späť.

⁹ Príspevok na drobné výdavky podľa odbornej činnosti na hosťujúcej inštitúcii (dopravné, preukazy, zhotovovanie kópií, a pod.). V tejto položke je možné uplatniť v mimoriadnych prípadoch špecifické výdavky súvisiace so zahraničnou mobilitou.

EU v Bratislave vyhlasuje, že:

finančný príspevok na zahraničnú mobilitu doktoranda z FZMD EU v Bratislave poskytne na účet príjemcu v sume ... eur po podpise tejto zmluvy oboma stranami.

Článok 6
Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov k tejto zmluve.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, ktorých rozdelenie je nasledovné: 1x príjemca, 1x rektor, 1x OVaDŠ EU v Bratislave, 1x dekan príslušnej fakulty.

Bratislava dňa

.....
prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave

.....
príjemca