**Zadanie zákazky**

Postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Ekonomická univerzita v Bratislave

Sídlo: Dolnozemská cesta č. 1, 852 35 Bratislava

IČO: 00399957

Telefón: +421 267295147

Kontaktná osoba: Anna Národová

**2. Názov predmetu zákazky: Pozáručný servis opravy tlačiarní**

**3. Opis predmetu zákazky:**

###### Verejný obstarávateľ požaduje poskytnutie pozáručného servisu a opravy tlačiarní, ktoré má verejný obstarávateľ v užívaní, vrátane dodávky a montáže k tomu potrebných originálnych náhradných dielov a služby s tým spojené.

Služba spočíva najmä z týchto činností:

* Pozáručného servisu a opravy tlačiarní, ktoré má verejný obstarávateľ v užívaní - kvalitnej, rýchlej a presnej realizácie servisu a opravy a služieb s tým spojených (zoznam tlačiarní je uvedený v prílohe zmluvy, ktorá je súčasťou tohto zadania),

- operatívnych a komplexne poskytovaných služieb,

- poskytnutia náhradnej tlačiarne,

- zabezpečenia odvozu tlačiarne v prípade keď je opravu potrebné vykonať v servisnom stredisku uchádzača .

**Technické a kvalitatívne požiadavky na poskytovanú službu:**

úroveň kvality a spôsob vykonávania služby musí vyhovovať platným technickým normám, predpisom požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygienickým predpisom.

**4. Kritéria na vyhodnotenie ponúk**:

Najnižšiacena za poskytnutie predmetu zákazky celkom vrátane DPH v EUR.

Hodnotenie verejným obstarávateľom bude vykonané na základe vyplnenia tabuľky, ktorá je prílohou zmluvy v tomto zadaní zákazky.

**5. Miesto a lehota na predloženie ponúk:**

Termín predloženia cenovej ponuky: do 18.12.2019 do 11.00 h.

Na adresu: Ekonomická univerzita v Bratislave

Oddelenie pre verejné obstarávanie

Dolnozemská cesta č.1, 852 35 Bratislava

e-mail: [anna.narodova@euba.sk](mailto:anna.narodova@euba.sk)

informácie na tel.č. 672 95 147

kontaktná osoba: Národová Anna

Ponuku je možné predložiť e-mailom, poštou alebo osobne.

Súčasťou predloženej ponuky bude:

- návrh na plnenie kritéria

- opis predmetu zákazky

- požadované podmienky účasti

**6. Miesta poskytnutia/dodania služby:** uvedené v zmluve, ktorá je súčasťou tohto zadania.

**7. Podmienky účasti uchádzačov:**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO.

Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO:

a)uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (ZHS) podľa §152 ZVO môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia informáciou o zapísaní do ZHS, alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do ZHS,

b)uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladom v súlade s:

- § 32 ods. 2 písm. e) doloženým dokladom o oprávnení poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky. V prípade, že takáto informácia je uvedená vo verejne dostupnom a bezplatnom elektronickom registri, postačuje, ak uchádzač vo svojej ponuke uvedie link (odkaz na webovú stránku) na požadovanú informáciu;

- § 32 ods. 2 písm. f) doloženým čestným vyhlásením, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

**8. Stanovenie ceny predmetu zákazky:**

a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR, podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.

b)Ponuková cena musí byť stanovená vrátane všetkých nákladov uchádzača súvisiacich s poskytovaním predmetu zákazky (v rozsahu podľa bodu 2., 3. a 4. tejto výzvy). Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si opomenul započítať do ceny predmetu zákazky.

Uchádzač vyplní tabuľku, ktorá je prílohou zmluvy v tomto zadaní zákazky

c) Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.

Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta na najbližší eurocent.

Platba až po dodaní a poskytnutí služby.

Ak je Dodávateľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania služby je v SR, tento Dodávateľ nebude pri plnení fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH.

**9. Lehoty poskytnutia**: sú uvedené v zmluve, ktorá je súčasťou tohto zadania.

1. Obchodné podmienky požadované zo strany verejného obstarávateľa nie je prípustné zo strany uchádzača meniť.
2. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny dodávateľov alebo osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny dodávateľov.
3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so zadaním zákazky a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
4. Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom.

**Zmluva o poskytnutí služby**

uzavretá v zmysle §269 ods.2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len “Zmluva“)

**Článok I.**

**1. Zmluvné strany**

**Zhotoviteľ:**

Sídlo:

Zastúpený:

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

Bankové spojenie:

Čislo účtu :

**Objednávateľ:** Ekonomická univerzita v Bratislave

Sídlo: Dolnozemská cesta č.1, 852 35 Bratislava

Zastúpený: prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., rektor Ekonomickej univerzity

IČO : 00399957

DIČ: 2020879245

IČ DPH: SK2020879245

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

Číslo účtu: SK3981800000007000241447

SK4781800000007000080671

SK3481800000007000074503

**Článok II.**

**Predmet plnenia**

1. Pre účely tejto zmluvy vymedzujú zmluvné strany dielo ako zhotovenie určitej veci, pozáručný servis a opravy všetkých tlačiarní továrenskej značky uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy, v užívaní objednávateľa, vrátane dodávky a montáže k tomu potrebných originálnych náhradných dielov. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať dielo ako prednostnú a komplexnú službu poskytovanú zmluvnému partnerovi s poukazom a zreteľom na nasledovné ukazovatele:
   1. kvalitné a rýchle vykonanie servisu a opravy a služieb s tým spojených,
   2. operatívnosť a komplexnosť poskytovaných služieb,
   3. účtovanie ceny výkonov a služieb za údržbu a opravy podľa tabuľky, ktorá je prílohou a nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy,
   4. účtovanie cien originálnych náhradných dielov v súlade s platnými cenníkmi výrobcu alebo podľa preukázanej nadobúdacej ceny originálneho náhradného dielu, ktoré je zhotoviteľ povinný objednávateľovi pri fakturácii zdokladovať,
   5. prítomnosť zamestnanca objednávateľa počas vykonávania jeho servisu a opravy,
   6. poskytnutie náhradného tlačiarne počas dlhodobej jeho opravy (nad 5 pracovných dní) – bezplatne,
   7. zabezpečenie odvozu tlačiarne v prípade jeho dielenskej opravy v servisnom stredisku zhotoviteľa.

Predmet tejto zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať pre Ekonomickú univerzitu v Bratislave.

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet tejto zmluvy vykonať riadne, kvalitne a včas vlastnými pracovníkmi a pracovnými prostriedkami, v rozsahu stanovenom objednávateľom v objednávke.
2. Zhotoviteľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonávať práce a služby vymedzené touto zmluvou a objednávateľ sa zaväzuje tieto práce a služby prevziať a zaplatiť cenu dohodnutú v článku V. tejto zmluvy.

**Článok III.**

**Miesto a spôsob plnenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že miestami plnenia predmetu tejto zmluvy sú :

- Ekonomická univerzita v Bratislave, Dolnozemská cesta č.1, 852 35 Bratislava 5

- Podnikovohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave, Tajovského 13, 041 30 Košice,

- veľké opravy sa po odsúhlasení objednávateľom môžu vykonať v servisnom stredisku zhotoviteľa ........................................

2. Predmet tejto zmluvy sa bude realizovať na základe objednávky a zhotoviteľovi predložených objednávok objednávateľa. V objednávkach sa objednávateľ odvolá na uzavretú zmluvu a uvedie špecifikáciu požadovanej služby, typové označenie tlačiarne, ktorého sa požadovaná služba týka, požadovaný termín plnenia, miesto poskytnutia služby a objednávku opatrí dátumom, pečiatkou a podpisom povereného zástupcu objednávateľa.

3. Objednávky je oprávnený za objednávateľa vystavovať:

* + riaditeľ CIT Ekonomickej univerzity v Bratislave,
  + tajomníčka Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach.

1. Objednávky na servis a opravu tlačiarní bude zhotoviteľ prijímať v pracovných dňoch v čase od ....... do .......... na adrese .................., na e-mailovej adrese........... alebo na faxovom čísle ..................

**Článok IV.**

**Dodacie podmienky a termíny plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje nastúpiť na vykonanie predmetu plnenia tj. akéhokoľvek servisu alebo opravy na miesto určené v objednávke objednávateľa  k vykonaniu opravy tlačiarne do 24 hodín od dátumu doručenia objednávky.

Lehota plynie len v pracovných dňoch v čase od 7.30 do 15.30 h.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať predmet plnenia – t.j. realizovať jednotlivé objednávky objednávateľa podľa druhu a rozsahu objednanej a potrebnej opravy, prípadne servisu v nasledovných termínoch, ktorých dĺžka je určená od okamihu prevzatia tlačiarne:

* + malé a stredné opravy:

- do .......(maximálne do 24 hodín) hodín,

v prípade dostupnosti náhradných dielov

na sklade zhotoviteľa alebo importéra

- do ...... (maximálne do 4 dní) dní ,

v prípade nedostupnosti náhradných

dielov na sklade zhotoviteľa

alebo importéra,

- veľké maximálne do ..... (maximálne do 10 dní) dní.

Lehota plynie len v pracovných dňoch v čase od 7.30 do 15.30 h.

3. Preberanie a odovzdávanie tlačiarní medzi zmluvnými stranami pred, ako i po vykonanom servise alebo oprave sa bude vykonávať písomnou formou. V protokoloch bude uvedený okrem iného dátum a hodina prevzatia príslušného zariadenia servisom zhotoviteľa a dátum a hodina prevzatia opraveného zariadenia objednávateľom.

**Článok V.**

**Cena a platobné podmienky**

1. Cena predmetu plnenia zmluvy je stanovená ako cena vzájomne dohodnutá objednávateľom a zhotoviteľom v zmysle zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a je uvedená v prílohe č. 2, ktorá je prílohou a nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy t.j. v cenníku výkonov a služieb za servis a opravy tlačiarní.
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že v jednotlivých dohodnutých cenách uvedených v prílohe č. 2, ktorá je prílohou a nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa §3 zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk zhotoviteľa v súlade s §2 cit. zákona, súvisiace s vykonaním tej - ktorej služby, vrátane likvidácie odpadu.
3. Zmena cien uvedených v prílohe č.2 je možná nasledovne:

- smerom dole kedykoľvek bez uzavretia dodatku,

- smerom hore uzatvorením dodatku k tejto zmluve pri dodržaní príslušných ustanovení §10a zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Ceny náhradných dielov použitých pri opravách a servise tlačiarní bude zhotoviteľ fakturovať v predajných cenách doporučených výrobcom alebo podľa preukázanej nadobúdacej ceny náhradného dielu.

5. Na predmet tejto zmluvy objednávateľ neposkytuje zálohové platby.

6. Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať poskytnuté plnenie dňom jeho prevzatia povereným pracovníkom objednávateľa a odsúhlasením a podpísaním montážneho listu vystaveného zhotoviteľom obidvoma zmluvnými stranami. Montážny list bude prílohou faktúry. Montážny list musí obsahovať údaje o skutočnej dobe vykonania opráv a servisu podľa jednotlivých činností, ktorých vykonanie je predmetom tejto zmluvy, v hodinách. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu za vykonanie jednotlivých činností , ktorých poskytnutie je predmetom tejto zmluvy, len podľa skutočne vynaložených hodín potrebných na vykonanie opravy a servisu.

7. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov a príslušné prílohy dohodnuté touto zmluvou, objednávateľ faktúru zhotoviteľovi vráti na doplnenie a lehota splatnosti začne plynúť až dňom jej ďalšieho doručenia. K faktúre priloží zhotoviteľ montážny list, v ktorom bude uvedený minimálne rozpis prác a materiálových nákladov, skutočnú dobu vykonania opráv a servisu.

8. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

**Článok VI.**

**Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Práva objednávateľa
   * 1. pri veľkých opravách má objednávateľ prostredníctvom svojho povereného zástupcu právo skontrolovať časový priebeh opráv, množstvo a kvalitu poskytnutej služby,
     2. právo na odstránenie zistených vád,
     3. v prípade, že zo strany zhotoviteľa dôjde k podstatnému porušeniu zmluvy je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby:
     + kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému termínu, alebo odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľov prípade podstatného porušenia podmienok zmluvy. Za podstatné podmienky sa považujú všetky ustanovenia tejto zmluvy a ak v rámci záručnej doby bude z dôvodov nekvalitných služieb dochádzať k častým a oprávneným reklamáciám zo strany objednávateľa. Odstúpenie od zmluvy sa stane účinným dňom doručenia oznámenia druhej strane.
2. Povinnosti objednávateľa
3. objednávateľ je povinný v dohodnutom termíne, alebo na vyzvanie zhotoviteľa bezchybne poskytnutú službu prevziať,
4. uhradiť cenu za poskytnuté služby podľa podmienok uvedených v čl. V. tejto zmluvy.
5. Práva zhotoviteľa

a) zhotoviteľ má právo odovzdať alebo vyzvať k prevzatiu monitora po vykonaní objednanej služby i pred dohodnutým časom.

4. Povinnosti zhotoviteľa

1. zhotoviteľ je povinný vykonať predmet plnenia tejto zmluvy v dojednanom čase, príp. v čase primeranom k povahe vykonávanej služby,
2. zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi zistenie skrytých prekážok podľa §552 Obchodného zákonníka.
3. zhotoviteľ má povinnosť pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať v súlade s ustanoveniami zmluvy a s odbornou starostlivosťou tak, aby bol dosiahnutý najoptimálnejší výsledok,
4. zhotoviteľ nesmie poveriť činnosťou uvedenou v predmete tejto zmluvy inú právnickú ani fyzickú osobu,
5. ručí za bezúhonnosť svojich pracovníkov,
6. je povinný dodržiavať obmedzenia vyplývajúce zo všeobecne platných právnych predpisov,
7. v rámci svojej pôsobnosti je povinný zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti o veciach, o ktorých sa jeho zamestnanci dozvedia pri vykonávaní predmetu zmluvy,
8. zhotoviteľ je povinný zabezpečiť likvidáciu odpadu,
9. umožniť poverenému zástupcovi objednávateľa vykonať kontrolu časového priebehu opráv v dielenských priestoroch zhotoviteľa,
10. zodpovednosť za škody spôsobené na majetku Ekonomickej univerzity v Bratislave, vzniknuté v dôsledku ním vykonávaných činností pri zabezpečovaní plnenia predmetu zmluvy. Spôsobené škody nahradí objednávateľovi v plnom rozsahu.

**Článok VII.**

**Záručná lehota, kvalita a zodpovednosť za vady**

1. Na vykonané opravy a údržbu poskytne zhotoviteľ objednávateľovi záruku 24 mesiacov.

2. Na originálne náhradné diely poskytne zhotoviteľ objednávateľovi záruke 24 mesiacov.

1. Zhotoviteľ je povinný pri poskytovaní služby dodržiavať platné technické normy, predpisy požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygienické predpisy.
2. Zhotoviteľ je povinný pri opravách tlačiarní použiť originálne náhradné diely a  zodpovedá i za ich prípadné materiálové chyby (vady).
3. Repasované náhradné diely a náhrady za originálne náhradné diely môže zhotoviteľ pri opravách použiť len na základe písomného súhlasu objednávateľa.
4. Zhotoviteľ je povinný vzniknuté vady týkajúce sa poskytnutej služby a dodaného náhradného diela, na ktoré sa poskytnutá záruka vzťahuje odstrániť na svoje náklady (bezplatná je v tomto prípade aj doprava na miesto vykonania záručnej opravy) v rámci záruky primeranom čase s prihliadnutím k povahe vady.

**Článok VIII.**

**Zmluvné sankcie a náhrada škody**

1. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi za každý, aj začatý deň omeškania s plnením termínu vykonania služby podľa článku IV. Tejto zmluvy zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej ceny služby s DPH, s ktorou je zhotoviteľ v omeškaní.

1. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,- € za každý, aj začatý deň omeškania so splnením dohodnutého termínu odstránenia reklamovaných vád.
2. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky s DPH za každý aj začatý deň omeškania s úhradou každého, riadne vystaveného platobného dokladu.
3. Zaplatením zmluvných pokút nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody podľa §373 Obchodného zákonníka.

**Článok IX.**

**Okolnosti vylučujúce zodpovednosť**

1. Pre účely tejto zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť prijíma právna úprava podľa §374 Obchodného zákonníka.

1. Ak plnenie tejto zmluvy sa stane nemožným pre okolnosti vylučujúce zodpovednosť, strana , ktorá sa bude chcieť odvolať na také okolnosti, bude mať právo do dvoch mesiacov od ich vzniku odstúpiť od tejto zmluvy po zaslaní písomného oznámenia druhej strane. Účinky odstúpenia v takomto prípade nastanú dňom doručenia oznámenia a skutočnosťou, že tieto okolnosti trvajú.

**Článok X.**

**Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby je možné kedykoľvek.

2. Nedeliteľnou prílohou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1 - Zoznam tlačiarní

Príloha č. 2 - Tabuľka - **Cenník výkonov a služieb za  servis a opravy tlačiarní**

**Článok XI.**

**Záverečné ustanovenia a riešenie sporov**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne záväzné úkony budú uskutočňované písomnou formou.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie Obchodnému súdu.

1. V ostatných vzťahoch neupravených touto zmluvou, platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť po dni zverejnenia podľa platných právnych predpisov. Táto zmluva sa uzatvára od jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami na obdobie 12 mesiacov alebo do vyčerpania finančného limitu ............... eur bez DPH.
3. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami potvrdenými obidvoma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z  ktorých po podpísaní obdrží zhotoviteľ a objednávateľ po dvoch vyhotoveniach.
5. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením textu tejto zmluvy podľa platných právnych predpisov SR.
6. Poskytovateľ dodá najneskôr do jedného pracovného dňa po podpise zmluvy znenie zmluvy vrátane príloh v elektronickej forme vo formáte pdf pre zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

9. Strany uzavierajúce túto dohodu prehlasujú, že túto dohodu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzavretá po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok. Autentickosť dohody potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave dňa: V Bratislave dňa:

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.

rektor Ekonomickej univerzity .

v Bratislave

.................................................. ...............................................

objednávateľ zhotoviteľ