

## **Vnútorný predpis**

### **Ekonomickej univerzity v Bratislave**

[vydaný podľa článku 9 bodu 3 písm. c) Štatútu EU v Bratislave  
a článku 6 bodu 13 Organizačného poriadku EU v Bratislave]



### **Interná smernica č. 7/2020**

### **o školnom a poplatkoch na ak. rok 2021/2022**

**Interná smernica číslo 7/2020**  
**o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Ekonomickej univerzite**  
**v Bratislave – akademický rok 2021/2022**

**Článok 1**  
**ÚVODNÉ USTANOVENIA**

1. Problematiku školného a poplatkov spojených so štúdiom upravuje:
  - a) § 92 zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“),
  - b) Štatút Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“).
2. Rektor EU v Bratislave určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné na návrh dekana fakulty. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok.
3. Základom pre určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na EU v Bratislave je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na 1 študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý začína v danom kalendárnom roku. Základ určuje MŠVVaŠ SR.
4. Hodnota základu podľa § 92 ods. 1 zákona o VŠ na akademický rok 2021/2022 je **595 Eur**.
5. Podľa § 92 ods. 16 zákona o VŠ je verejná vysoká škola povinná zverejniť výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom pre nasledujúci akademický rok najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.
6. Ročné školné v študijných programoch v dennej forme štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu podľa bodu 4 tohto článku smernice. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje MŠVVaŠ SR opatrením, a koeficientu, vyjadreného ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60. Obmedzenie výšky školného sa nevzťahuje na školné podľa § 92 ods. 8 zákona o VŠ, t. j. pre študijné programy uskutočňované výlučne v inom ako štátnom jazyku.
7. Školné je výnosom EU v Bratislave. Najmenej 20 % príjmov zo školného podľa § 92 odsekov 5 a 6 zákona o VŠ je príjmom štipendijného fondu EU v Bratislave. Tú časť príjmov zo školného, ktorá nie je príjmom štipendijného fondu EU v Bratislave, možno použiť len na plnenie hlavných úloh EU v Bratislave v oblasti vysokoškolského vzdelávania.
8. Na účely tejto smernice sa rozumie:
  - a) **„študentom – poplatníkom skupiny I“** – študent EU v Bratislave, ktorý študuje študijný program v dennej alebo externej forme v štátnom, t. j. v slovenskom jazyku (bez ohľadu na štátnu príslušnosť študenta),
  - b) **„študentom – poplatníkom skupiny II“** – študent EU v Bratislave (bez ohľadu na štátnu príslušnosť študenta), ktorý študuje študijný program uskutočňovaný výlučne v inom ako štátnom jazyku a vzťahuje sa na neho povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 8 zákona o VŠ.

9. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely školného považuje za občana Slovenskej republiky.
10. Študent je povinný príslušnej fakulte EU v Bratislave pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na určenie výšky školného spôsobom a v termíne stanovenom príslušnou fakultou EU v Bratislave.
11. Neuhradenie určeného školného je disciplinárnym priestupkom podľa článku 2 bodu 1 písm. a) Disciplinárneho poriadku pre študentov EU v Bratislave. Rovnako, ak sa zistí, že študent neuviedol pravdivé informácie, ktoré sú rozhodujúce pre určenie školného, resp. pre zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného, bude sa takéto konanie študenta posudzovať ako disciplinárny priestupok podľa článku 2 bodu 1 písm. a) Disciplinárneho poriadku pre študentov EU v Bratislave.
12. Ak študent neuhradí určené školné v stanovenom termíne splatnosti, EU v Bratislave bude od neho neuhradené školné vymáhať súdnou cestou.
13. Ročné školné je poplatníkovu skupiny I v externej forme štúdia v príslušnom študijnom programe určené po zápise do prvého roku štúdia a to na obdobie štyroch rokov na I. stupni štúdia, na obdobie troch rokov na II. stupni štúdia a na obdobie štyroch rokov na III. stupni štúdia. Výška určeného školného sa počas štandardnej dĺžky štúdia nemení.
14. Ak študent študuje študijný program dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia z dôvodu účasti na akademickej mobilite v rámci výmenného programu pri dodržaní podmienok tohto výmenného programu alebo ak mu v poslednom roku štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu bolo poskytované sociálne štipendium, povinnosť uhradiť školné nevzniká v najbližšom roku štúdia, ktorý nasleduje po prekročení štandardnej dĺžky štúdia.
15. Študent so špecifickými potrebami, ak študuje príslušný študijný program dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka, tak mu povinnosť uhradiť školné nevzniká.

## **Článok 2**

### **PODMIENKY PRE PLATENIE ŠKOLNÉHO**

1. **Študent – poplatník skupiny I v dennej forme štúdia** – je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné.
2. **Študent – poplatník skupiny I v externej forme štúdia** – je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia. Školné po prekročení štandardnej dĺžky štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.
3. **Študent – poplatník skupiny I v dennej forme štúdia** – ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov, poskytovaných verejnou vysokou školou v tom istom stupni, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku.
4. **Študent – poplatník skupiny I v dennej forme štúdia** – ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.

5. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 študovať študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia.
6. **Od študenta – poplatníka skupiny II** – môže EU v Bratislave požadovať školné v osobitnej výške aj počas štandardnej dĺžky štúdia. Ak ide o študenta študujúceho v rámci medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv, resp. zmlúv medzi partnerskými univerzitami.
7. V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania. Ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok.
8. Doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom akademickom roku, sa na účely školného zaokrúhľuje na celý akademický rok.
9. V celkovej dobe štúdia sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
10. Prvé tri roky štúdia v študijných programoch so spojeným prvým a druhým stupňom sa považujú za študijné programy prvého stupňa, štvrtý a ďalšie roky štúdia v študijnom programe so spojeným prvým a druhým stupňom sa považujú za štúdium v študijnom programe druhého stupňa tak, že štvrtý rok štúdia v študijnom programe so spojeným prvým a druhým stupňom sa považuje za prvý rok v študijnom programe druhého stupňa a ďalšie roky primerane.
11. Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa bodu 3 tohto článku, má študent právo sa rozhodnúť, v ktorom študijnom programe bude v akademickom roku 2021/2022 študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, t. j. ak neprekročil ešte štandardnú dĺžku štúdia. Študent je povinný písomne oznámiť príslušnej fakulte EU v Bratislave rozhodnutie o tom, v ktorom študijnom programe bude v akademickom roku 2021/2022 študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 10. septembra 2021.

### **Článok 3 VÝŠKA ŠKOLNÉHO**

1. **Študent – poplatník skupiny I** – v dennej forme štúdia na 1. a 2. stupni štúdia je povinný uhradiť za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia alebo za súbežné štúdium dvoch študijných programov na danom stupni štúdia v akademickom roku 2021/2022 školné vo výške **900,- Eur**.
2. **Študent – poplatník skupiny I** – na 3. stupni štúdia je povinný uhradiť za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia alebo za súbežné štúdium dvoch študijných programov na danom stupni štúdia v akademickom roku 2021/2022 školné vo výške **1 000,- Eur**.
3. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 prijatý a zapísaný do 1. roka štúdia v externej forme štúdia na 1. stupni štúdia, ktorého štandardná dĺžka sú 4 roky, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **490,- Eur**. V študijnom programe Ekonómia a právo je ročné školné počas štandardnej dĺžky štúdia stanovené vo výške **899,- Eur**.
4. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 prijatý a zapísaný do 1. roka štúdia v externej forme štúdia na 2. stupni štúdia, ktorého štandardná dĺžka sú 3 roky, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **435,- Eur**.

5. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 študovať v externej forme štúdia na 1. alebo 2. stupni štúdia a na ktorého sa bude vzťahovať povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, je povinný uhradiť ročné školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vo výške **650,- Eur**.
6. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 prijatý a zapísaný do 1. roka štúdia v externej forme štúdia na 3. stupni štúdia, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **1 000,- Eur**.
7. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 zapísaný do ďalšieho obdobia štandardnej dĺžky štúdia v externej forme štúdia na 3. stupni štúdia, je povinný uhradiť ročné školné vo výške **1 000,- Eur**.
8. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2021/2022 študovať v externej forme štúdia na 3. stupni štúdia a na ktorého sa bude vzťahovať povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, je povinný uhradiť ročné školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vo výške **1 000,- Eur**.
9. **Študent – poplatník skupiny II** – je povinný uhradiť v študijných programoch v akademickom roku 2021/2022 ročné školné vo výške stanovenej pre jednotlivé študijné programy takto:

#### **1. stupeň**

- za študijný program ekonomika a manažment podniku (v anglickom jazyku) – **1 500,- Eur**,
- za študijný program financie, bankovníctvo a investovanie (v anglickom jazyku) – **1 500,- Eur**.

#### **2. stupeň**

- za študijný program všeobecný manažment (v anglickom jazyku) – **1 500,- Eur**,
- za študijný program medzinárodné financie (v anglickom jazyku) – **1 500,- Eur**,
- za študijný program globálne financie (v anglickom jazyku) – **1 500,- Eur**,
- za študijný program hospodárska diplomacia (v anglickom jazyku) – **2 000,- Eur**,
- za študijný program marketingový a obchodný manažment (v anglickom jazyku) – **2 500,-Eur**,
- za študijný program manažment cestovného ruchu (v anglickom jazyku) – **2 500,- Eur**,
- za študijný program podnikový obchod a marketing (v anglickom a ruskom jazyku) – **2 000,- Eur**.

#### **3. stupeň**

- za študijný program na 3. stupni štúdia, ktorý prebieha v anglickom alebo nemeckom jazyku – **3000,- Eur**.

### **Článok 4 TERMÍNY ÚHRADY ŠKOLNÉHO**

1. Študent je povinný uhradiť určené školné v určených termínoch. V prípade vzniku pochybností študenta o povinnosti úhrady školného je študent povinný sa z vlastnej iniciatívy informovať na študijnom oddelení príslušnej fakulty tak, aby mohol určené školné uhradiť v určenom termíne.
2. **Študent – poplatník skupiny I**, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné za externé štúdium v akademickom roku 2021/2022, je povinný uhradiť určené školné do 30. septembra 2021. Ak bol študent zapísaný na štúdium po prerušení, je povinný uhradiť školné do 15 dní odo dňa zapísania sa na štúdium po prerušení štúdia. Doklad o úhrade školného je študent povinný predložiť študijnému oddeleniu príslušnej fakulty najneskôr do 7 dní odo dňa určeného na úhradu školného, t. j. najneskôr do 15. 10. 2021, resp. najneskôr do 22 dní odo dňa zapísania sa na štúdium po

prerušení štúdia. **Uhradenie školného v stanovenom termíne je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu na EU v Bratislave.**

- Študent – poplatník skupiny I**, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné za súbežné štúdium alebo za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, je povinný **uhradiť určené školné do 30. septembra 2021**. Ak bol študent zapísaný na štúdium po prerušení, je povinný uhradiť školné do 15 dní odo dňa zapísania sa na štúdium po prerušení štúdia. Doklad o úhrade školného je študent povinný predložiť študijnému oddeleniu príslušnej fakulty najneskôr do 7 dní odo dňa určeného na úhradu školného, t. j. najneskôr do 15. 10. 2021, resp. najneskôr do 22 dní odo dňa zapísania sa na štúdium po prerušení štúdia. **Uhradenie školného v stanovenom termíne je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu na EU v Bratislave.**
- Študent – poplatník skupiny II – je povinný uhradiť určené školné najneskôr do dňa zapísania sa na štúdium.** Doklad o úhrade školného je študent povinný predložiť študijnému oddeleniu príslušnej fakulty v deň zapísania sa na štúdium. Ak bol študent zapísaný na štúdium po prerušení, je povinný uhradiť školné do 3 dní odo dňa zapísania sa na štúdium po prerušení štúdia, doklad o úhrade školného je študent povinný predložiť študijnému oddeleniu príslušnej fakulty v tomto prípade do 5 dní odo dňa zapísania sa na štúdium po prerušení štúdia. **Uhradenie školného v stanovenom termíne je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu na EU v Bratislave.**

## Článok 5 SPÔSOB ÚHRADY ŠKOLNÉHO

- Študent – poplatník skupiny I – ktorý uhrádza školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, resp. za súbežné štúdium na 1.,2. a 3. stupni štúdia (denné aj externé štúdium)** – realizuje platbu školného výhradne **bankovým prevodom** (nie poštovým peňažným poukazom) takto:

**Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:**

*IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty*

*SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach*

*SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBAXXX*

**Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):**

*IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty*

*SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach*

**Banka príjemcu:**

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

*SWIFT (BIC) - SPSRSKBAXXX*

**Sprostredkujúca banka príjemcu:**

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

*SWIFT (BIC) - SUBASKBXXXX*

- názov fakulty v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- špecifický symbol:
  - Národohospodárska fakulta (NHF EUBA) - 1010001
  - Obchodná fakulta (OF EUBA) - 1020001
  - Fakulta hospodárskej informatiky (FHI EUBA) - 1030001

- Fakulta podnikového manažmentu (FPM EUBA) - 1040001
- Fakulta medzinárodných vzťahov (FMV EUBA) - 1050001
- Fakulta aplikovaných jazykov (FAJ EUBA) - 1060001
- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach (PHF EUBA) - 1070001

- variabilný symbol:

- identifikačné číslo študenta (ID) zo systému AiS2

- **do poznámky uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska**

2. **Študent – poplatník skupiny I – ktorý uhrádza školné za riadne externé štúdium na 1., 2. a 3. stupni štúdia** – realizuje platbu školného výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) takto:

**Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:**

*IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty*

*SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach*

*SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBAXXX*

**Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):**

*IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty*

*SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach*

**Banka príjemcu:**

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

*SWIFT (BIC) - SPSRSKBAXXX*

**Sprostredkujúca banka príjemcu:**

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

*SWIFT (BIC) - SUBASKBXXXX*

- názov fakulty v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)

- špecifický symbol:

- Národohospodárska fakulta (NHF EUBA) - 1010020
- Obchodná fakulta (OF EUBA) - 1020020
- Fakulta hospodárskej informatiky (FHI EUBA) - 1030020
- Fakulta podnikového manažmentu (FPM EUBA) - 1040020
- Fakulta medzinárodných vzťahov (FMV EUBA) - 1050020
- Fakulta aplikovaných jazykov (FAJ EUBA) - 1060020
- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach (PHF EUBA) - 1070020

- variabilný symbol:

- identifikačné číslo študenta (ID) zo systému AiS2

- **do poznámky uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska**

3. **Študent – poplatník skupiny II** realizuje platbu školného výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) takto:

**Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:**

*IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty*

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach  
SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBAXXX

**Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):**

**IBAN** SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach

**Banka príjemcu:**

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

SWIFT (BIC) - SPSRSKBAXXX

**Sprostredkujúca banka príjemcu:**

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

SWIFT (BIC) - SUBASKBXXXX

- názov fakulty v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- špecifický symbol:
  - Národohospodárska fakulta (NHF EUBA) - 1010023
  - Obchodná fakulta (OF EUBA) - 1020023
  - Fakulta hospodárskej informatiky (FHI EUBA) - 1030023
  - Fakulta podnikového manažmentu (FPM EUBA) - 1040023
  - Fakulta medzinárodných vzťahov (FMV EUBA) - 1050023
  - Fakulta aplikovaných jazykov (FAJ EUBA) - 1060023
  - Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach (PHF EUBA) - 1070023
- variabilný symbol:
  - identifikačné číslo študenta (ID) zo systému AiS2
- **do poznámky uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska**

4. Doklad o úhrade školného je študent povinný predložiť študijnému oddeleniu príslušnej fakulty, v termínoch určených v článku 4 tejto internej smernice. Prevodný príkaz na úhradu nie je dokladom o úhrade školného. Ako doklad možno uznať výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie o úhrade alebo potvrdenie o zrealizovanej platbe z internetového bankovníctva.

### Článok 6

#### PODÁVANIE ŽIADOSTÍ O ODPUSTENIE, ZNÍŽENIE ALEBO ODLOŽENIE TERMÍNOV SPLATNOSTI ŠKOLNÉHO

1. Študent, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné v akademickom roku 2021/2022, **môže podať písomnú žiadosť o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti spolu s hodnovernými dokladmi**, ktoré potvrdzujú oprávnenosť žiadosti, dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave, a to najneskôr **do 10. septembra 2021**.
2. Podanie žiadosti o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti má odkladný účinok vo vzťahu k určeným termínom úhrady školného. Termíny dodatočnej úhrady školného budú v prípade kladného rozhodnutia o úprave školného oznámené v písomnom rozhodnutí rektora EU v Bratislave.



**Článok 7**  
**ODPUSTENIE, ZNÍŽENIE ŠKOLNÉHO ALEBO**  
**ODLOŽENIE TERMÍNOV SPLATNOSTI ŠKOLNÉHO**

1. Rektor EU v Bratislave môže školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti s prihliadnutím na študijné výsledky, sociálnu a zdravotnú situáciu študenta alebo na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa a to na základe písomnej žiadosti študenta, doručenej dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave v termíne stanovenom v článku 6 bode 1 tejto internej smernice.
2. Študent, ktorý žiada o odpustenie, zníženie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti, zo zdravotných dôvodov, je povinný preukázať v závislosti od dôvodov predloženie:
  - a) kópie preukazu ZŤP,
  - b) lekárskeho potvrdenia od špecialistu o dlhodobých zdravotných problémoch (nie staršie ako 6 mesiacov).
3. Iné doklady preukazujúce hodnovernosť dôvodov, kvôli ktorým žiada študent o odpustenie, zníženie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti, môže byť v závislosti od dôvodov
  - a) kópia rozhodnutia o priznaní dávky v hmotnej núdzi od príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
  - b) iné doklady preukazujúce zlú sociálnu situáciu,
  - c) kópia rodného listu dieťaťa,
  - d) potvrdenie o schválení mobility príslušnou fakultou alebo univerzitou.
4. Doklady preukazujúce hodnovernosť dôvodov na odpustenie, zníženie školného alebo na odloženie termínov jeho splatnosti je študent povinný priložiť k písomnej žiadosti o odpustenie, zníženie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti.
5. EU v Bratislave nebude prihliadať, t. j. brať do úvahy a posudzovať žiadosti o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti:
  - doručené dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave po stanovenom termíne na ich predloženie (článok 6 bode 1 tejto internej smernice), alebo
  - v ktorých nebude uvedený dôvod na zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti a priložené hodnoverné doklady potvrdzujúce oprávnenosť žiadosti.
6. Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave preskúma žiadosť o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti po formálnej stránke, t. j. či bola žiadosť doručená v stanovenom termíne na jej predloženie (článok 6 bode 1 tejto internej smernice) a či je v žiadosti uvedený dôvod na zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti a sú priložené hodnoverné doklady potvrdzujúce oprávnenosť žiadosti. **Včasne a riadne podané žiadosti o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti postúpi dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave do 20. 09. 2021 rektorovi EU v Bratislave.**
7. Rektor EU v Bratislave môže školné odpustiť, ak:
  - a) je študent držiteľom preukazu ZŤP,
  - b) je študent na materskej, resp. rodičovskej dovolenke,
  - c) študent dokladuje zlú sociálnu situáciu definovanú v tejto internej smernici,
  - d) bol študent v predchádzajúcom období zapísaný na študijný program v časti akademického roka nepresahujúcej jeden mesiac a z tohto dôvodu mu v nasledujúcom období vzniká povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,

- e) študent absolvoval štúdium v opravnom, resp. náhradnom termíne štátnych skúšok, najneskôr však do konca októbra príslušného akademického roka, v ktorom mu vzniká povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,
  - f) je študent študentom študijného programu EU v Bratislave a vzniká mu povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vyplývajúca z plnenia študijných povinností na partnerskej vysokej škole za účelom získania dvojitého diplomu, najneskôr však do 31. decembra príslušného akademického roka,
  - g) študent prekročil štandardnú dĺžku štúdia z dôvodu akademickej mobility schválenej EU v Bratislave alebo jej fakultou a získal počas nej minimálne 30 kreditov,
  - h) je študent aktuálnym reprezentantom na olympijských hrách, majstrovstvách sveta alebo Európy,
  - i) je študent zamestnancom EU v Bratislave alebo dieťaťom zamestnanca EU v Bratislave.
8. Rektor EU v Bratislave môže školné znížiť v týchto prípadoch:
- a) ak študent denného štúdia dosahoval v uplynulom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,00 do 1,50 vrátane a má povinnosť platiť školné z dôvodu súbežného štúdia na dvoch študijných programoch zabezpečovaných EU v Bratislave – určené školné možno znížiť maximálne o 90 %,
  - b) ak je študent aktuálnym reprezentantom Slovenska – určené školné možno znížiť maximálne o 80 %,
  - c) ak študent splnil všetky povinnosti potrebné pre účasť na štátnej skúške, ale v štandardnej dĺžke štúdia sa na štátnej skúške nezúčastní, resp. na riadnom termíne alebo náhradnom termíne štátnej skúšky nevyhovie a opravného termínu štátnej skúšky sa zúčastní v riadnom termíne ďalšieho akademického roka – určené školné možno znížiť maximálne o 70 %,
  - d) ak študent nesplnil všetky povinnosti potrebné pre účasť na štátnej skúške, chýbajú mu však kredity za maximálne 2 predmety – určené školné možno znížiť maximálne o 65 %,
  - e) ak študent denného štúdia dosahoval v uplynulom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,51 do 2,50 vrátane a má povinnosť platiť školné z dôvodu súbežného štúdia na dvoch študijných programoch zabezpečovaných EU v Bratislave – určené školné možno znížiť maximálne o 60 %,
  - f) ak študent externého štúdia dosiahol v uplynulom akademickom roku štandardnej dĺžky štúdia študijný priemer od 1,00 do 1,20 vrátane – určené školné možno znížiť maximálne o 50 %,
  - g) ak študent, občan členského štátu študuje v študijnom programe uskutočňovanom výlučne v inom ako štátnom jazyku a dosiahol v uplynulom akademickom roku štandardnej dĺžky štúdia študijný priemer od 1,00 do 1,50 vrátane – určené školné možno znížiť maximálne o 50 %,
  - h) ak má študent dlhodobé preukázateľné zdravotné problémy – určené školné možno znížiť maximálne o 50 %.
9. Za zlú sociálnu situáciu sa považuje skutočnosť, keď na jedného člena spoločnej domácnosti, v ktorej študent žije, pripadá mesačný čistý príjem nižší ako 300 Eur. Osoby žijúce v spoločnej domácnosti preukazujú príjem za predchádzajúci kalendárny rok predložením:
- a) potvrdenia daňového úradu o nepodaní daňového priznania,
  - b) potvrdenia zamestnávateľa – ročného zúčtovania preddavkov na daň z príjmu fyzických osôb zo závislej činnosti a daňového bonusu,
  - c) potvrdenia Sociálnej poisťovne o vyplatených nemocenských a dôchodkových dávkach, potvrdenia o výške priznaného výživného (podľa súdneho rozhodnutia), ak sú rodičia rozvedení.
10. Rektor EU v Bratislave preskúma žiadosti študentov a rozhodne o znížení, odpustení školného alebo o odložení termínov splatnosti, prípadne o zamietnutí žiadosti. Rozhodnutie rektora je konečné a nie je možné sa proti nemu odvolať, resp. požiadať o jeho preskúmanie.

## Článok 8 POPLATKY SPOJENÉ SO ŠTÚDIOM

1. Poplatky spojené so štúdiom sú jednorazové platby študenta, resp. uchádzača o štúdium za vybrané úkony spojené so štúdiom. Druhy poplatkov, ktoré je EU v Bratislave oprávnená žiadať, sú definované v § 92 ods. 12 až 15 zákona o VŠ.
2. Poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 zákona o VŠ sú výnosom EU v Bratislave.
3. Poplatky stanovené v tomto článku nie je možné znížiť ani odpustiť.
4. Výška jednotlivých poplatkov je odvodená od skutočných nákladov EU v Bratislave spojených s týmito úkonmi. Poplatky sa vzťahujú na všetky formy a druhy štúdia. V podmienkach EU v Bratislave sa pre **akademický rok 2021/2022** určujú nasledovné druhy a výška poplatkov:

<b>A. ZA MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE PRIJÍMACIEHO KONANIA PRE AKADEMICKÝ ROK 2021/2022</b>	
- podanie prihlášky na štúdium 1., 2. a 3. stupňa v elektronickej forme okrem študijného programu ekonómia a právo a študijných programov v cudzom jazyku	<b>32,- Eur</b>
- podanie prihlášky na štúdium 1. 2. a 3. stupňa v elektronickej podobe na študijný program v cudzom jazyku - podanie prihlášky na štúdium študijného programu ekonómia a právo na 1. stupni v elektronickej podobe	<b>60,- Eur</b>
- podanie prihlášky na štúdium 1., 2. a 3. stupňa štúdia pre uchádzačov, ktorí sú internými zamestnancami EU v Bratislave	<b>bezplatne</b>
<p>Úhradu poplatkov podľa článku 8 bod 4 písm. A tejto smernice (poplatok spojený s materiálnym zabezpečením prijímacieho konania) je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:</p> <p><b>Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:</b>  <i>IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty</i>  <i>SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach</i>  <i>SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA</i></p> <p><b>Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):</b>  <i>IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty</i>  <i>SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach</i></p> <p><b>Banka príjemcu:</b>            Štátna pokladnica            Radlinského 32            810 05 Bratislava  <i>SWIFT (BIC) - SPSRSKBA</i></p> <p><b>Sprostredkujúca banka príjemcu:</b>            Všeobecná úverová banka, a.s.            Mlynské Nivy 1            829 90 Bratislava  <i>SWIFT (BIC) - SUBASKBX</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- názov fakulty, na ktorú (ktoré) sa uchádzač hlási, v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)</li> <li>- variabilný symbol:</li> </ul>	

- rodné číslo uchádzača (bez lomky)
- u uchádzačov bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare rmmdd0000 (napr. pre 2. 5. 1996 – 9605020000)
- špecifický symbol:
  - Národohospodárska fakulta – 1010003
  - Obchodná fakulta – 1020003
  - Fakulta hospodárskej informatiky – 1030003
  - Fakulta podnikového manažmentu – 1040003
  - Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050003
  - Fakulta aplikovaných jazykov – 1060003
  - Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach – 1070003

## **B. ZA VYDANIE DOKLADOV O ŠTÚDIU A ICH KÓPIÍ**

### **B.1.1 preukaz študenta**

- preukaz študenta v dennej forme štúdia (ISIC)	<b>25,- Eur</b>
- preukaz študenta v externej forme štúdia	<b>10,- Eur</b>
- preukaz študenta pri zmene študijného programu z externej formy na dennú	<b>25,- Eur</b>
- preukaz študenta pri zmene študijného programu z dennej formy na externú	<b>10,- Eur</b>

### **B.1.2**

- duplikát preukazu študenta dennej formy štúdia pri poškodení alebo strate	<b>25,- Eur</b>
- duplikát preukazu študenta externej formy štúdia pri poškodení alebo strate	<b>10,- Eur</b>
- nastavenie internej a externej funkcionality preukazu študenta (v tom licenčné poplatky ISIC, prístup do AiS2, prístup do počítačovej siete, prístup do knižnice, prístup do stravovacieho systému, dopravné služby) na jeden akademický rok	<b>15,- Eur</b>

Úhradu poplatkov podľa článku 8 bod 4 písm. **B.1.1** tejto smernice je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:

**Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:**

*IBAN* SK47 8180 0000 0070 0008 0671

*SWIFT pre ŠP (BIC)*- SPSRSKBA

**Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):**

*IBAN* SK47 8180 0000 0070 0008 0671

***Banka príjemcu:***

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

*SWIFT (BIC)* - SPSRSKBA

***Sprostredkujúca banka príjemcu:***

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

*SWIFT (BIC)* - SUBASKBX

- názov fakulty, na ktorú (ktoré) sa uchádzač hlási, v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- variabilný symbol:
  - rodné číslo uchádzača (bez lomky)

- u uchádzačov bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare rrrmdd0000 (napr. pre 2. 5. 1996 – 9605020000)
- špecifický symbol:
  - Národohospodárska fakulta – 1010007
  - Obchodná fakulta – 1020007
  - Fakulta hospodárskej informatiky – 1030007
  - Fakulta podnikového manažmentu – 1040007
  - Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050007
  - Fakulta aplikovaných jazykov – 1060007
  - Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach – 1070007

Úhradu poplatkov podľa článku 8 bod 4 písm. **B.1.2** tejto smernice je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:

**Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:**

*IBAN* SK47 8180 0000 0070 0008 0671

*SWIFT pre ŠP (BIC)*- SPSRSKBA

**Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):**

*IBAN* SK47 8180 0000 0070 0008 0671

**Banka príjemcu:**

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

*SWIFT (BIC)* - SPSRSKBA

**Sprostredkujúca banka príjemcu:**

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

*SWIFT (BIC)* - SUBASKBX

- názov fakulty, na ktorú (ktoré) sa uchádzač hlási, v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- variabilný symbol:
  - rodné číslo uchádzača (bez lomky)
  - u uchádzačov bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare rrrmdd0000 (napr. pre 2. 5. 1996 – 9605020000)
  - špecifický symbol:
    - Národohospodárska fakulta – 1010008
    - Obchodná fakulta – 1020008
    - Fakulta hospodárskej informatiky – 1030008
    - Fakulta podnikového manažmentu – 1040008
    - Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050008
    - Fakulta aplikovaných jazykov – 1060008
    - Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach – 1070008

**B.2 výpis výsledkov štúdia**

- výpis výsledkov štúdia z informačného systému EU v Bratislave pre absolventov

**4,-** Eur za každý rok štúdia

- výpis výsledkov štúdia z archívnych dokumentov	<b>8,-</b> Eur za každý rok štúdia
- výpis výsledkov štúdia pre mobilitné programy a projekty	<b>bezplatne</b>
<b>C. ZA VYDANIE DOKLADOV O ABSOLVOVANÍ ŠTÚDIA</b>	
<b>C.1 doklady o absolvovaní štúdia (v slovenskom jazyku) na 3. stupni štúdia</b>	
- vysokoškolský diplom absolventovi z externej vzdelávacej inštitúcie	<b>50,-</b> Eur
<b>C.2 doklady o absolvovaní štúdia (v anglickom jazyku) na 1., 2. a 3. stupni štúdia</b>	
- vysokoškolský diplom	<b>bezplatne</b>
- vysvedčenie o štátnej skúške (vysvedčenie o dizertačnej skúške, vysvedčenie o obhajobe dizertačnej práce) na 1., 2. a 3. stupni štúdia	<b>50,-</b> Eur
- dodatok k diplomu	<b>bezplatne</b>
<b>C.3 kópie dokladov o absolvovaní štúdia</b>	
- vysokoškolský diplom do 1 roka po skončení štúdia (vyhotovený z AiS2 v slovensko-anglickej mutácii)	<b>17,-</b> Eur
- vysokoškolský diplom viac ako 1 rok po skončení štúdia (vyhotovený z AiS2 v slovensko-anglickej mutácii, ak sa v danom roku slovensko-anglická mutácia vyhotovovala)	<b>35,-</b> Eur
- vysokoškolský diplom viac ako 1 rok po skončení štúdia v slovenskom jazyku (ak sa v danom roku vyhotovovala iba slovenská mutácia)	<b>35,-</b> Eur
- vysokoškolský diplom viac ako 1 rok po skončení štúdia v anglickom jazyku (ak bol v anglickom jazyku vydaný aj originál diplomu)	<b>50,-</b> Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške do 1 roka po skončení štúdia	<b>17,-</b> Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške viac ako 1 rok po skončení štúdia	<b>35,-</b> Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške do 1 roka po skončení štúdia v anglickom jazyku (ak bol v anglickom jazyku vydaný aj originál vysvedčenia)	<b>50,-</b> Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške viac ako 1 rok po skončení štúdia v anglickom jazyku (ak bol v anglickom jazyku vydaný aj originál vysvedčenia)	<b>50,-</b> Eur
- dodatok k diplomu do 1 roka po skončení štúdia (vyhotovený z AiS2 v slovensko-anglickej mutácii)	<b>17,-</b> Eur
- dodatok k diplomu viac ako 1 rok po skončení štúdia (vyhotovený z AiS2 v slovensko-anglickej mutácii, ak bol aj originál vyhotovený v slovensko-anglickej mutácii)	<b>35,-</b> Eur
<b>D. ZA RIGORÓZNE KONANIE</b>	
- rigorózne konanie a obhajoba rigoróznej práce	<b>490,-</b> Eur
- diplom o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku	<b>100,-</b> Eur

Úhradu ostatných poplatkov podľa článku 8 tejto smernice je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:

**Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:**

*IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty*  
*SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach*

*SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA*

**Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):**

**IBAN** SK47 8180 0000 0070 0008 0671 *pre bratislavské fakulty*

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 *pre PHF v Košiciach*

**Banka príjemcu:**

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

*SWIFT (BIC) - SPSRSKBA*

**Sprostredkujúca banka príjemcu:**

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

*SWIFT (BIC) - SUBASKBX*

- variabilný symbol:

- rodné číslo (bez lomky)
- u platiteľa bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare ddmrr (napr. pre 2. 5. 1996 – 0205960000)

- špecifický symbol:

- Národohospodárska fakulta – 1010006
- Obchodná fakulta – 1020006
- Fakulta hospodárskej informatiky – 1030006
- Fakulta podnikového manažmentu – 1040006
- Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050006
- Fakulta aplikovaných jazykov – 1060006
- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach - 1070006

## Článok 9

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom podľa tejto smernice môže na seba prevziať iná fyzická alebo právnická osoba.
2. Na poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o VŠ sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch.
3. Táto interná smernica nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2021.
4. Túto internú smernicu prerokovalo Kolégium rektora EU v Bratislave dňa 25. 11. 2020.

Bratislava 26. 11. 2020

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.  
rektor EU v Bratislave