

Vnútorný predpis

Ekonomickej univerzity v Bratislave

[vydaný podľa § 15 ods. 1 písm. l) zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, článku 9 bodu 3 písm. c) Štatútu EU v Bratislave a článku 9 bodu 3 písm. c) Organizačného poriadku EU v Bratislave]



Interná smernica č. 10/2017

o školnom a poplatkoch na ak. rok 2018/2019

Interná smernica číslo 10/2017

o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na Ekonomickej univerzite v Bratislave – akademický rok 2018/2019

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Problematiku školného a poplatkov spojených so štúdiom upravuje:
 - a) § 92 zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“),
 - b) Štatút Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“).
2. Rektor EU v Bratislave určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné; ak ide o študijné programy zabezpečované fakultou, rektor EU v Bratislave určuje ročné školné pre tieto študijné programy na návrh dekana fakulty. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok.
3. Základom pre určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na EU v Bratislave je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na 1 študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý začína v danom kalendárnom roku. Základ určuje MŠVVaŠ SR.
4. Hodnota základu podľa § 92 ods. 1 zákona o VŠ na akademický rok 2018/2019 je **425 Eur**.
5. Podľa § 92 ods. 14 zákona o VŠ je verejná vysoká škola povinná zverejniť výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom pre nasledujúci akademický rok najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.
6. Ročné školné v študijných programoch v dennej forme štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu podľa odseku 4. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje MŠVVaŠ SR opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrený ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60. Obmedzenie výšky školného sa nevzťahuje na školné podľa § 92 ods. 8 zákona o VŠ, t. j. pre študijné programy uskutočňované výlučne v inom ako štátnom jazyku.
7. Školné je výnosom EU v Bratislave. Najmenej 20 % príjmov zo školného podľa odsekov 5 a 6 § 92 zákona o VŠ je príjmom štipendijného fondu EU v Bratislave. Tú časť príjmov zo školného, ktorá nie je príjmom štipendijného fondu EU v Bratislave, možno použiť len na plnenie hlavných úloh EU v Bratislave v oblasti vysokoškolského vzdelávania.
8. Na účely tejto smernice sa rozumie:

- a) „**študentom – poplatníkom skupiny I**“ – študent EU v Bratislave, ktorý študuje študijný program v dennej alebo externej forme, a ktorý je realizovaný v štátnom, t. j. v slovenskom jazyku (bez ohľadu na štátnu príslušnosť),
 - b) „**študentom – poplatníkom skupiny II**“ – študent štúdia EU v Bratislave, ktorý študuje študijný program uskutočňovaný výlučne v inom ako štátnom jazyku a vzťahuje sa na neho povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 8 zákona o VŠ.
9. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely školného považuje za občana Slovenskej republiky.
 10. Študent je povinný príslušnej fakulte EU v Bratislave pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na určenie výšky školného spôsobom a v termíne stanovenom príslušnou fakultou EU v Bratislave
 11. Neuhradenie určeného školného je disciplinárnym priestupkom podľa článku 2 bodu 1 písm. a) Disciplinárneho poriadku pre študentov EU v Bratislave. Rovnako, ak sa zistí, že študent neuviedol pravdivé informácie, ktoré sú rozhodujúce pre určenie školného, resp. pre zníženie, odpustenie alebo odloženie termínu splatnosti školného, bude sa takéto konanie študenta posudzovať ako disciplinárny priestupok podľa článku 2 bodu 1 písm. a) Disciplinárneho poriadku pre študentov EU v Bratislave.
 12. Ak študent neuhradí určené školné v stanovenom termíne splatnosti, EU v Bratislave bude od neho neuhradené školné vymáhať súdnou cestou.

Článok 2

Podmienky pre platenie školného

1. **Študent – poplatník skupiny I v dennej forme štúdia** – je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné.
2. **Študent – poplatník skupiny I v externej forme štúdia** – je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia. Školné po prekročení štandardnej dĺžky štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.
3. **Študent – poplatník skupiny I dennej forme štúdia** – ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných verejnou vysokou školou v tom istom stupni, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku.
4. **Študent – poplatník skupiny I v dennej forme štúdia** – ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.
5. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 študovať študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia.
6. **Od študenta – poplatníka skupiny II** – môže EU v Bratislave požadovať školné v osobitnej výške aj počas štandardnej dĺžky štúdia. Ak ide o študenta študujúceho v rámci

medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv, resp. zmlúv medzi partnerskými univerzitami.

7. V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania. Ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok.
8. Doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom akademickom roku, sa na účely školného zaokrúhľuje na celý akademický rok.
9. V celkovej dobe štúdia sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
10. Prvé tri roky štúdia v študijných programoch so spojeným prvým a druhým stupňom sa považujú za študijné programy prvého stupňa, štvrtý a ďalšie roky štúdia v študijnom programe so spojeným prvým a druhým stupňom sa považujú za štúdium v študijnom programe druhého stupňa tak, že štvrtý rok štúdia v študijnom programe so spojeným prvým a druhým stupňom sa považuje za prvý rok v študijnom programe druhého stupňa a ďalšie roky primerane.
11. Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa bodu 3 tohto článku, má študent právo sa rozhodnúť, v ktorom študijnom programe bude v akademickom roku 2018/2019 študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, t. j. ak neprekročil ešte štandardnú dĺžku štúdia. Študent je povinný písomne oznámiť príslušnej fakulte EU v Bratislave rozhodnutie o tom, v ktorom študijnom programe bude v akademickom roku 2018/2019 študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra 2018.

Článok 3 **Výška školného**

1. **Študent – poplatník skupiny I** – v dennej forme štúdia na 1. a 2. stupni štúdia je povinný uhradiť za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia alebo za súbežné štúdium dvoch študijných programov na danom stupni štúdia v ak. roku 2018/2019 školné vo výške **900,- Eur**.
2. **Študent – poplatník skupiny I** – na 3. stupni štúdia je povinný uhradiť za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia alebo za súbežné štúdium dvoch študijných programov na danom stupni štúdia v ak. roku 2018/2019 školné vo výške **1000,- Eur**.
3. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 zapísaný do ďalších rokov štúdia v externej forme štúdia na 1. stupni štúdia, ktorého štandardná dĺžka sú 3 roky, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **650,- Eur**.
4. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 zapísaný do ďalších rokov štúdia v externej forme štúdia na 2. stupni štúdia, ktorého štandardná dĺžka sú 2 roky, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **650,- Eur**.
5. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 prijatý a zapísaný do 1. roka štúdia v externej forme štúdia alebo bude zapísaný do ďalšieho roka

štúdia v externej forme štúdia na 1. stupni štúdia, ktorého štandardná dĺžka sú 4 roky, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **490,- Eur**.

6. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 prijatý a zapísaný do 1. roka štúdia v externej forme štúdia alebo bude zapísaný do ďalšieho roka štúdia v externej forme štúdia na 2. stupni štúdia, ktorého štandardná dĺžka sú 3 roky, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **435,- Eur**.
7. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 študovať v externej forme štúdia na 1. alebo 2. stupni štúdia a na ktorého sa bude vzťahovať povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, je povinný uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vo výške **650,- Eur**.
8. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 prijatý a zapísaný do 1. roka štúdia v externej forme štúdia na 3. stupni štúdia, je povinný uhrádzať ročné školné počas štandardnej dĺžky vo výške **1000,- Eur**.
9. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 zapísaný do ďalšieho obdobia štandardnej dĺžky štúdia v externej forme štúdia na 3. stupni štúdia, je povinný uhradiť ročné školné vo výške **1000,- Eur**.
10. **Študent – poplatník skupiny I** – ktorý bude v akademickom roku 2018/2019 študovať v externej forme štúdia na 3. stupni štúdia a na ktorého sa bude vzťahovať povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, je povinný uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vo výške **1000,- Eur**.
11. **Študent – poplatník skupiny II** – je povinný uhradiť v študijných programoch v ak. roku 2018/2019 školné vo výške stanovenej pre jednotlivé študijné programy takto:

1.stupeň

- za študijný program Ekonomika a manažment podniku (v anglickom jazyku) – **1500,- Eur**,

2.stupeň

- za študijný program Medzinárodný finančný manažment (v nemeckom jazyku) – **1 500,- Eur**,
- za študijný program Manažment predaja (vo francúzskom jazyku) – **1 500,- Eur**,
- za študijný program Všeobecný manažment (v anglickom jazyku) – **1500,- Eur**,
- za študijný program Medzinárodné financie (v anglickom jazyku) – **1500,- Eur**,
- za študijný program Global Finance (v anglickom jazyku) - **1500,- Eur**,
- za študijný program Hospodárska diplomacia (v anglickom jazyku) – **2000,- Eur**.

3.stupeň

- za študijný program na 3.stupni štúdia, ktorý prebieha v anglickom alebo nemeckom jazyku – **3000,- Eur**.

Článok 4

Termíny úhrady školného

1. Študent je povinný uhradiť určené školné v určených termínoch. V prípade vzniku pochybností študenta o povinnosti úhrady školného je študent povinný sa z vlastnej

iniciatívy informovať na študijnom oddelení príslušnej fakulty tak, aby mohol určené školné uhradiť v určenom termíne.

2. **Študent – poplatník skupiny I**, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné za externé štúdium, je povinný uhradiť prvú polovicu určeného školného najneskôr do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné; druhú polovicu určeného školného je povinný uhradiť najneskôr do 31. januára príslušného akademického roka, na ktorý sa školné vzťahuje. Ak bol študent zapísaný na štúdium po prerušení, školné sa uhrádza jednorazovo, a to do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné. Doklad o úhrade každej splátky predloží študijnému oddeleniu príslušnej fakulty najneskôr do 7 dní odo dňa určeného na úhradu. Uhradenie prvej splátky školného v termíne do 31. januára príslušného akademického roka je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu v letnom semestri príslušného akademického roka.
3. **Študent – poplatník skupiny I**, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné za súbežné štúdium alebo za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, je povinný uhradiť prvú polovicu určeného ročného školného najneskôr do 31. januára príslušného akademického roka a druhú polovicu určeného školného je povinný uhradiť najneskôr do 31. marca príslušného akademického roka, na ktorý sa školné vzťahuje. Ak bol študent zapísaný na štúdium po prerušení, školné sa uhrádza jednorazovo, a to do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti uhradiť školné. Doklad o úhrade každej splátky predloží študijnému oddeleniu príslušnej fakulty najneskôr do 7 dní odo dňa určeného na úhradu. Uhradenie prvej splátky školného v termíne do 31. januára príslušného akademického roka je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu v letnom semestri príslušného akademického roka.
4. **Študent – poplatník skupiny II** – je povinný uhradiť prvú polovicu určeného ročného školného najneskôr do 31. januára príslušného akademického roka a druhú polovicu určeného školného je povinný uhradiť najneskôr do 31. marca príslušného akademického roka, na ktorý sa školné vzťahuje. Doklad o úhrade každej splátky predloží študijnému oddeleniu príslušnej fakulty najneskôr do 7 dní odo dňa určeného na úhradu. Uhradenie prvej splátky školného v termíne do 31. januára príslušného akademického roka je podmienkou pre pokračovanie v štúdiu v letnom semestri príslušného akademického roka.

Článok 5 Spôsob úhrady školného

1. **Študent – poplatník skupiny I – ktorý uhrádza školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, resp. za súbežné štúdium na 1. 2. a 3. stupni štúdia (denné aj externé štúdium)** – realizuje platbu školného výhradne **bankovým prevodom** (nie poštovým peňažným poukazom) takto:

Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach

SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA

Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 *pre bratislavské fakulty*

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 *pre PHF v Košiciach*

Banka príjemcu:

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

SWIFT (BIC) - SPSRSKBA

Sprostredkujúca banka príjemcu:

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

SWIFT (BIC) - SUBASKBX

- názov fakulty v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)

- špecifický symbol:

- Národohospodárska fakulta (NHF EUBA) - 1010001

- Obchodná fakulta (OF EUBA) - 1020001

- Fakulta hospodárskej informatiky (FHI EUBA) - 1030001

- Fakulta podnikového manažmentu (FPM EUBA) - 1040001

- Fakulta medzinárodných vzťahov (FMV EUBA) - 1050001

- Fakulta aplikovaných jazykov (FAJ EUBA) - 1060001

- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach (PHF EUBA) - 1070001

- variabilný symbol:

- identifikačné číslo študenta (ID) zo systému AIS2

- **do poznámky uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska**

2. **Študent – poplatník skupiny I – ktorý uhradza školné za riadne externé štúdium na 1. 2.a 3. stupni štúdia** – realizuje platbu školného výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) takto:

Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 *pre bratislavské fakulty*

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 *pre PHF v Košiciach*

SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA

Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 *pre bratislavské fakulty*

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 *pre PHF v Košiciach*

Banka príjemcu:

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

SWIFT (BIC) - SPSRSKBA

Sprostredkujúca banka príjemcu:

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

SWIFT (BIC) - SUBASKBX

- názov fakulty v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- špecifický symbol:
 - Národohospodárska fakulta (NHF EUBA) - 1010020
 - Obchodná fakulta (OF EUBA) - 1020020
 - Fakulta hospodárskej informatiky (FHI EUBA) - 1030020
 - Fakulta podnikového manažmentu (FPM EUBA) - 1040020
 - Fakulta medzinárodných vzťahov (FMV EUBA) - 1050020
 - Fakulta aplikovaných jazykov (FAJ EUBA) - 1060020
 - Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach (PHF EUBA) - 1070020
- variabilný symbol:
 - identifikačné číslo študenta (ID) zo systému AIS2
- **do poznámky uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska**

3. **Študent – poplatník skupiny II** realizuje platbu školného výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) takto:

Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach

SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA

Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty

SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach

Banka príjemcu:

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

SWIFT (BIC) - SPSRSKBA

Sprostredkujúca banka príjemcu:

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

SWIFT (BIC) - SUBASKBX

- názov fakulty v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- špecifický symbol:

- Národohospodárska fakulta (NHF EUBA) - 1010023
- Obchodná fakulta (OF EUBA) - 1020023
- Fakulta hospodárskej informatiky (FHI EUBA) - 1030023
- Fakulta podnikového manažmentu (FPM EUBA) - 1040023
- Fakulta medzinárodných vzťahov (FMV EUBA) - 1050023
- Fakulta aplikovaných jazykov (FAJ EUBA) - 1060023
- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach (PHF EUBA) - 1070023
- variabilný symbol:
 - identifikačné číslo študenta (ID) zo systému AIS2
- **do poznámky uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska**

4. Doklad o úhrade školného je študent povinný predložiť študijnému oddeleniu príslušnej fakulty, v termínoch určených v článku 4. Prevodný príkaz na úhradu nie je dokladom o úhrade školného. Ako doklad možno uznať výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie o úhrade alebo potvrdenie o zrealizovanej platbe z internetového bankovníctva.

Článok 6

Podávanie žiadostí o odpustenie, zníženie alebo odloženie termínov splatnosti školného

1. **Študent – poplatník skupiny I**, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné za externé štúdium, **môže podať písomnú žiadosť o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti spolu s hodnovernými dokladmi**, ktoré potvrdzujú oprávnenosť žiadosti, dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave a to najneskôr **do 15. novembra 2018**.
2. **Študent – poplatník skupiny I**, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť ročné školné za súbežné štúdium alebo za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia, **môže podať písomnú žiadosť o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti spolu s hodnovernými dokladmi**, ktoré potvrdzujú oprávnenosť žiadosti, dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave a to **najneskôr do 15. novembra 2018**.
3. **Študent – poplatník skupiny II** **môže podať písomnú žiadosť o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti spolu s hodnovernými dokladmi**, ktoré potvrdzujú oprávnenosť žiadosti, dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave a to **najneskôr do 15. novembra 2018**.
4. Podanie žiadosti o zníženie, odpustenie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti má odkladný účinok vo vzťahu k určeným termínom úhrady školného. Termíny dodatočnej úhrady školného budú v prípade kladného rozhodnutia o úprave školného oznámené v písomnom rozhodnutí rektora EU v Bratislave.

Článok 7

Odpustenie, zníženie školného alebo odloženie termínov splatnosti školného

1. Rektor EU v Bratislave môže školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti s prihliadnutím na študijné výsledky, sociálnu a zdravotnú situáciu študenta alebo na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa a to na základe písomnej žiadosti študenta.

2. Rektor môže školné odpustiť, ak:

- a) je študent držiteľom preukazu ZŤP,
- b) je študent na materskej, resp. rodičovskej dovolenke,
- c) študent dokladuje zlú sociálnu situáciu definovanú v internej smernici o školnom a poplatkoch,
- d) bol študent v predchádzajúcom období zapísaný na študijný program v časti akademického roka nepresahujúcej jeden mesiac a z tohto dôvodu mu v nasledujúcom období vzniká povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,
- e) študent absolvoval štúdium v opravnom, resp. náhradnom termíne štátnych skúšok, najneskôr však do konca októbra príslušného akademického roka, v ktorom mu vzniká povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,
- f) je študent študentom študijného programu EU v Bratislave a vzniká mu povinnosť uhradiť školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia vyplývajúca z plnenia študijných povinností na partnerskej vysokej škole za účelom získania dvojitého diplomu, najneskôr však do 31. decembra príslušného akademického roka,
- g) študent prekročil štandardnú dĺžku štúdia z dôvodu akademickej mobility schválenej EU v Bratislave alebo jej fakultou a získal počas nej minimálne 30 kreditov,
- h) je študent aktuálnym reprezentantom na olympijských hrách, majstrovstvách sveta alebo Európy,
- i) je študent zamestnancom EU v Bratislave alebo dieťaťom zamestnanca EU v Bratislave.

3. Rektor môže školné znížiť v týchto prípadoch:

- a) ak študent denného štúdia dosahoval v uplynulom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,00 do 1,50 vrátane a má povinnosť platiť školné z dôvodu súbežného štúdia na dvoch študijných programoch zabezpečovaných EU v Bratislave – určené školné možno znížiť o 90%,
- b) ak je študent aktuálnym reprezentantom Slovenska – určené školné možno znížiť o 80%,
- c) ak študent splnil všetky povinnosti potrebné pre účasť na štátnej skúške, ale v štandardnej dĺžke štúdia sa na štátnej skúške nezúčastní, resp. na riadnom termíne alebo náhradnom termíne štátnej skúšky nevyhoví a opravného termínu štátnej skúšky sa zúčastní v riadnom termíne ďalšieho akademického roka – určené školné možno znížiť o 70%,
- d) ak študent nesplnil všetky povinnosti potrebné pre účasť na štátnej skúške, chýbajú mu však kredity za maximálne 2 predmety – určené školné možno znížiť o 65%,
- e) ak študent denného štúdia dosahoval v uplynulom akademickom roku vážený študijný priemer od 1,51 do 2,50 vrátane a má povinnosť platiť školné z dôvodu súbežného štúdia na dvoch študijných programoch zabezpečovaných EU v Bratislave – určené školné možno znížiť o 60%,
- f) ak študent externého štúdia dosiahol v uplynulom akademickom roku štandardnej dĺžky štúdia študijný priemer od 1,00 do 1,20 vrátane – určené školné možno znížiť o 50%,
- g) ak študent, občan členského štátu študuje v študijnom programe uskutočňovanom výlučne v inom ako štátnom jazyku a dosiahol v uplynulom akademickom roku štandardnej dĺžky štúdia študijný priemer od 1,00 do 1,50 vrátane – určené školné možno znížiť o 50%,

- h) ak má študent dlhodobé preukázateľné zdravotné problémy – určené školné možno znížiť o 50%.
4. Rektor môže odložiť termín splatnosti školného, keď študent o to písomne požiada.
 5. Za zlú sociálnu situáciu sa považuje skutočnosť, keď na jedného člena spoločnej domácnosti, v ktorej študent žije, pripadá mesačný čistý príjem nižší ako 300 Eur. Osoby žijúce v spoločnej domácnosti preukazujú príjem za predchádzajúci kalendárny rok predložením:
 - a) potvrdenia daňového úradu o nepodaní daňového priznania,
 - b) potvrdenia zamestnávateľa – ročného zúčtovania preddavkov na daň z príjmu fyzických osôb zo závislej činnosti a daňového bonusu,
 - c) potvrdenia Sociálnej poisťovne o vyplatených nemocenských a dôchodkových dávkach,
 - d) potvrdenia o výške priznaného výživného (podľa súdneho rozhodnutia), ak sú rodičia rozvedení.
 6. Zdravotné dôvody je študent, ktorý žiada o odpustenie, zníženie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti, povinný preukázať v závislosti od dôvodov predložením:
 - a) kópie preukazu ZŤP,
 - b) lekárskeho potvrdenia o dlhodobých zdravotných problémoch.
 7. Iné doklady preukazujúce hodnovernosť dôvodov, kvôli ktorým žiada študent o odpustenie, zníženie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti, môže byť v závislosti od dôvodov:
 - a) kópia rozhodnutia o priznaní dávky v hmotnej núdzi od príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
 - b) iné doklady preukazujúce zlú sociálnu situáciu,
 - c) kópia rodného listu dieťaťa,
 - d) potvrdenie o schválení mobility príslušnou fakultou alebo univerzitou.
 8. Doklady preukazujúce hodnovernosť dôvodov na odpustenie, zníženie školného alebo na odloženie termínov jeho splatnosti je študent povinný priložiť k písomnej žiadosti o odpustenie, zníženie školného alebo o odloženie termínov jeho splatnosti.
 9. Rektor EU v Bratislave preskúma žiadosti študentov, rozhodne o znížení, odpustení školného alebo o odložení termínov splatnosti, prípadne o zamietnutí žiadosti. Rozhodnutie rektora je konečné a nie je možné sa proti nemu odvolať, resp. požiadať o jeho preskúmanie.

Článok 8

Poplatky spojené so štúdiom

1. Poplatky spojené so štúdiom sú jednorazové platby študenta, resp. uchádzača o štúdium za vybrané úkony spojené so štúdiom. Druhy poplatkov, ktoré je EU v Bratislave oprávnená žiadať, sú definované v § 92 ods. 12 až 15 zákona o VŠ.
2. Poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 zákona o VŠ sú výnosom EU v Bratislave.

3. Poplatky stanovené v tomto článku nie je možné znížiť ani odpustiť.
4. Výška jednotlivých poplatkov je odvodená od skutočných nákladov EU v Bratislave spojených s týmito úkonmi. Poplatky sa vzťahujú na všetky formy a druhy štúdia. V podmienkach EU v Bratislave sa pre **akademický rok 2018/2019** určujú nasledovné druhy a výška poplatkov:

A. ZA MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE PRIJÍMACIEHO KONANIA PRE AKADEMICKÝ ROK 2019/2020	
- podanie prihlášky na štúdium 1., 2. a 3. stupňa iba v tlačenej forme	40,- Eur
- podanie prihlášky na štúdium 1., 2. a 3. stupňa aj v elektronickej forme	32,- Eur
- podanie prihlášky na štúdium 1., 2. a 3. stupňa štúdia pre uchádzačov, ktorí sú internými zamestnancami EU v Bratislave	bezplatne
<p>Úhradu poplatkov podľa článku 8 bod 4 písm. A tejto smernice (poplatok spojený s materiálnym zabezpečením prijímacieho konania) je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:</p> <p>Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur: <i>IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty</i> <i>SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach</i> <i>SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA</i></p> <p>Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA): <i>IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty</i> <i>SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach</i></p> <p>Banka príjemcu: Štátna pokladnica Radlinského 32 810 05 Bratislava <i>SWIFT (BIC) - SPSRSKBA</i></p> <p>Sprostredkujúca banka príjemcu: Všeobecná úverová banka, a.s. Mlynské Nivy 1 829 90 Bratislava <i>SWIFT (BIC) - SUBASKBX</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - názov fakulty, na ktorú (ktoré) sa uchádzač hlási, v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA) - variabilný symbol: <ul style="list-style-type: none"> • rodné číslo uchádzača (bez lomítka) • u uchádzačov bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare ddmmrr (napr. pre 2. 5. 1996 – 020596) - špecifický symbol: <ul style="list-style-type: none"> • Národohospodárska fakulta – 1010003 • Obchodná fakulta – 1020003 	

- Fakulta hospodárskej informatiky – 1030003
- Fakulta podnikového manažmentu – 1040003
- Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050003
- Fakulta aplikovaných jazykov – 1060003
- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach – 1070003

B. ZA VYDANIE DOKLADOV O ŠTÚDIU A ICH KÓPIÍ

B.1 preukaz študenta

- preukaz študenta v dennej forme štúdia (ISIC)	22,- Eur
- preukaz študenta v externej forme štúdia	9,- Eur
- preukaz študenta pri zmene študijného programu z externej formy na dennú	22,- Eur
- preukaz študenta pri zmene študijného programu z dennej formy na externú	9,- Eur
- duplikát preukazu študenta dennej formy štúdia pri poškodení alebo strate	22,- Eur
- duplikát preukazu študenta externej formy štúdia pri poškodení alebo strate	9,- Eur
- nastavenie internej a externej funkcionality preukazu študenta (v tom licenčné poplatky ISIC, prístup do AIS, prístup do počítačovej siete, prístup do knižnice, prístup do stravovacieho systému, dopravné služby) na jeden akademický rok	12,- Eur

Úhradu poplatkov podľa článku 8 bod 4 písm. B.1 tejto smernice je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:

Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671

SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA

Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671

Banka príjemcu:

Štátna pokladnica

Radlinského 32

810 05 Bratislava

SWIFT (BIC) - SPSRSKBA

Sprostredkujúca banka príjemcu:

Všeobecná úverová banka, a.s.

Mlynské Nivy 1

829 90 Bratislava

SWIFT (BIC) - SUBASKBX

- názov fakulty, na ktorú (ktoré) sa uchádzač hlási, v nasledujúcom tvare (NHF EUBA, OF EUBA, FHI EUBA, FPM EUBA, FMV EUBA, FAJ EUBA, PHF EUBA)
- variabilný symbol:

<ul style="list-style-type: none"> • rodné číslo uchádzača (bez lomítka) • u uchádzačov bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare ddmrr (napr. pre 2. 5. 1996 – 020596) - špecifický symbol: <ul style="list-style-type: none"> • Národohospodárska fakulta – 1010007 • Obchodná fakulta – 1020007 • Fakulta hospodárskej informatiky – 1030007 • Fakulta podnikového manažmentu – 1040007 • Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050007 • Fakulta aplikovaných jazykov – 1060007 • Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach – 1070007 	
B.2 výpis výsledkov štúdia	
- výpis výsledkov štúdia z informačného systému EU v Bratislave pre absolventov	3,50 Eur za každý rok štúdia
- výpis výsledkov štúdia z archívnych dokumentov	8,- Eur za každý rok štúdia
- výpis výsledkov štúdia pre mobilitné programy a projekty	bezplatne
C. ZA VYDANIE DOKLADOV O ABSOLVOVANÍ ŠTÚDIA	
C.1 doklady o absolvovaní štúdia (v slovenskom jazyku) na 3. stupni štúdia	
- vysokoškolský diplom absolventovi z externej vzdelávacej inštitúcie	50,- Eur
C.2 doklady o absolvovaní štúdia (v anglickom jazyku) na 1., 2. a 3. stupni štúdia	
- vysokoškolský diplom	bezplatne
- vysvedčenie o štátnej skúške (vysvedčenie o dizertačnej skúške, vysvedčenie o obhajobe dizertačnej práce) na 1., 2. a 3. stupni štúdia	50,- Eur
- dodatok k diplomu	bezplatne
C.3 kópie dokladov o absolvovaní štúdia	
- vysokoškolský diplom do 1 roka po skončení štúdia (vyhotovený z AIS v slovensko-anglickej mutácii)	17,- Eur
- vysokoškolský diplom viac ako 1 rok po skončení štúdia (vyhotovený z AIS v slovensko-anglickej mutácii, ak sa v danom roku slovensko-anglická mutácia vyhotovovala)	35,- Eur
- vysokoškolský diplom viac ako 1 rok po skončení štúdia v slovenskom jazyku (ak sa v danom roku vyhotovovala iba slovenská mutácia)	35,- Eur

- vysokoškolský diplom viac ako 1 rok po skončení štúdia v anglickom jazyku (ak bol v anglickom jazyku vydaný aj originál diplomu)	50,- Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške do 1 roka po skončení štúdia	17,- Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške viac ako 1 rok po skončení štúdia	35,- Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške do 1 roka po skončení štúdia v anglickom jazyku (ak bol v anglickom jazyku vydaný aj originál vysvedčenia)	50,- Eur
- vysvedčenie o štátnej skúške viac ako 1 rok po skončení štúdia v anglickom jazyku (ak bol v anglickom jazyku vydaný aj originál vysvedčenia)	50,- Eur
- dodatok k diplomu do 1 roka po skončení štúdia (vyhotovený z AIS v slovensko-anglickej mutácii)	17,- Eur
- dodatok k diplomu viac ako 1 rok po skončení štúdia (vyhotovený z AIS v slovensko-anglickej mutácii, ak bol aj originál vyhotovený v slovensko – anglickej mutácii)	35,- Eur
D. ZA UZNÁVANIE ROVNOCENNOSTI DOKLADOV O ŠTÚDIU	
D.1 rozhodnutie o rovnocennosti dokladov o štúdiu	
- rozhodnutie o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnou vysokou školou bez povinnosti vykonať doplňujúce skúšky	100,- Eur
- rozhodnutie o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnou vysokou školou, ak je medzi príslušným štátom a SR uzatvorená medzinárodná dohoda o vzájomnom uznávaní a rovnocennosti dokladov o vzdelaní	50,- Eur
- kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnou vysokou školou - odpis	30,- Eur
- rozhodnutie o uznaní vykonanej predpísanej doplňujúcej skúšky	20,- Eur za každú skúšku
- rozhodnutie o uznaní v prípade predpísaného dopracovania a obhajoby záverečnej práce	230,- Eur
D.2 rozhodnutie o správnosti údajov o štúdiu	
- rozhodnutie o správnosti údajov o získanom vzdelaní	37,- Eur
- potvrdenie o dobe štúdia pre účely sociálneho zabezpečenia (pre absolventov)	6,- Eur
E. ZA RIGORÓZNE KONANIE	
- rigorózne konanie a obhajoba rigorózneho konania	490,- Eur
- diplom o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznou skúšku	100,- Eur

Úhradu ostatných poplatkov podľa článku 8 tejto smernice je možné realizovať výhradne bankovým prevodom (nie poštovým peňažným poukazom) na číslo účtu takto:

Povinné údaje pre SEPA úhrady z tuzemska, z krajín EÚ a krajín, ktoré pristúpili k SEPA len v mene Eur:

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty
SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach
SWIFT pre ŠP (BIC)- SPSRSKBA

Povinné údaje pre úhradu zo zahraničia (tretie krajiny nezapojené do SEPA):

IBAN SK47 8180 0000 0070 0008 0671 pre bratislavské fakulty
SK17 8180 0000 0070 0008 1308 pre PHF v Košiciach

Banka príjemcu:

Štátna pokladnica
Radlinského 32
-810 05 Bratislava
SWIFT (BIC) - SPSRSKBA

Sprostredkujúca banka príjemcu:

Všeobecná úverová banka, a.s.
Mlynské Nivy 1
829 90 Bratislava
SWIFT (BIC) - SUBASKBX

- variabilný symbol:

- rodné číslo (bez lomítka)
- u platiteľa bez slovenského rodného čísla dátum narodenia v tvare ddmrr (napr. pre 2. 5. 1996 – 020596)

- špecifický symbol:

- Národohospodárska fakulta – 1010006
- Obchodná fakulta – 1020006
- Fakulta hospodárskej informatiky – 1030006
- Fakulta podnikového manažmentu – 1040006
- Fakulta medzinárodných vzťahov – 1050006
- Fakulta aplikovaných jazykov – 1060006
- Podnikovohospodárska fakulta v Košiciach - 1070006

Článok 9

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom podľa tejto smernice môže na seba prevziať iná fyzická alebo právnická osoba.
2. Na poplatky spojené so štúdiom podľa zákona o VŠ sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch.
3. Táto interná smernica nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2018.
4. Túto internú smernicu prerokovalo Kolégium rektora EU v Bratislave dňa 22.11.2017

Bratislava, 22.11.2017

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave