

**Vnútorný predpis
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

[vydaný podľa § 15 ods. 1 písm. m) zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a článku 9 bodu 1 Štatútu
EU v Bratislave]



**Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií
doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie
doktorandského štúdia v študijnom odbore „ekonómia
a manažment“ na Ekonomickej univerzite v Bratislave**

Rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) v zmysle § 54 ods. 17 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe vyhlášky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov vydáva tento vnútorný predpis „Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie doktorandského štúdia v študijnom odbore ekonómia a manažment na Ekonomickej univerzite v Bratislave“.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Doktorandské štúdium na EU v Bratislave v príslušnom študijnom odbore sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov odborová, resp. spoločná odborová komisia.¹
2. Odborovú komisiu zriaďuje EU v Bratislave vnútorným predpisom pre každý akreditovaný študijný odbor. EU v Bratislave môže po dohode s inými vysokými školami v SR vytvárať spoločné odborové komisie pre príslušný študijný odbor. Ak sa doktorandské štúdium zabezpečuje spoločne s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborovej komisii primerané zastúpenie.²
3. Každá fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore, zriaďuje subodborové komisie doktorandského štúdia. Ak sa doktorandské štúdium na fakulte zabezpečuje s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v subodborovej komisii primerané zastúpenie.³ Zoznam subodborových komisií doktorandského štúdia na EU v Bratislave je uvedený v prílohe tohto predpisu.

Čl. 2

Zloženie odborovej komisie a subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Členov odborovej komisie menuje a odvoláva rektor EU v Bratislave na návrh dekana fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore.
2. Každá subodborová komisia je v odborovej komisii zastúpená predsedom príslušnej subodborovej komisie.
3. Každá fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou je v odborovej komisii zastúpená jedným členom tejto externej vzdelávacej inštitúcie.
4. Členov príslušnej subodborovej komisie menuje a odvoláva dekan príslušnej fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore. Kandidátov na členov príslušnej subodborovej komisie navrhuje dekanovi príslušnej fakulty garant študijného programu/programov, pre ktorý sa subodborová komisia zriaďuje. Dekan príslušnej fakulty má právo návrh kandidátov príslušnej subodborovej komisie upraviť.
5. Členmi subodborovej komisie sú vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci v danom študijnom odbore s vedecko-pedagogickým titulom profesor, docent, alebo vedeckým titulom doktor vied, alebo výskumní pracovníci s priznaným kvalifikačným stupňom I., prípadne ďalší odborníci z externých

¹ § 54 ods. 17 zákona

² § 54 ods. 17 zákona

³ § 54 ods. 17 zákona

inštitúcií a hospodárskej praxe minimálne s akademickým titulom „PhD.“, „CSc.“ alebo „Dr.“ alebo emeritní profesori. Subodborovú komisiu tvorí jej predseda a minimálne 6 ďalších členov, pričom určitú časť tvoria externí členovia.

6. Funkcia člena odborovej komisie a subodborovej komisie je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Funkčné obdobie členov odborovej komisie a subodborovej komisie doktorandského štúdia a jej orgánov trvá po dobu platnosti priznaných práv pre akreditáciu študijného odboru.

Čl. 3

Orgány odborovej komisie a subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Prácu odborovej komisie v príslušnom študijnom odbore riadi predseda odborovej komisie, ktorého volia členovia komisie. V prípade potreby zastupuje predsedu komisie jej podpredseda, ktorého volia členovia komisie.
2. Administratívne a organizačné práce odborovej komisie zabezpečuje tajomník komisie volený členmi komisie z radov členov komisie. Tajomník zabezpečuje vyhotovenie a distribúciu pozvánok a podkladových materiálov na zasadnutie komisie a ďalšie úlohy, ktorými ho poverí predseda, resp. podpredseda komisie.
3. Prácu subodborovej komisie riadi predseda subodborovej komisie, ktorého volia členovia subodborovej komisie. V prípade potreby zastupuje predsedu subodborovej komisie jej podpredseda, ktorého volia členovia subodborovej komisie.
4. Administratívne a organizačné práce subodborovej komisie doktorandského štúdia zabezpečuje tajomník subodborovej komisie volený členmi subodborovej komisie z radov členov subodborovej komisie. Tajomník zabezpečuje vyhotovenie a distribúciu pozvánok a podkladových materiálov na zasadnutie subodborovej komisie a ďalšie úlohy, ktorými ho predseda, resp. podpredseda subodborovej komisie.

Čl. 4

Pozastavenie a skončenie členstva v odborovej komisii a subodborovej komisii doktorandského štúdia

1. Členstvo v odborovej komisii a subodborovej komisii môže byť pozastavené:
 - a) ak sa člen komisie 3-krát po sebe nezúčastní jej zasadnutia, vrátane hlasovania „per rollam“ – prostredníctvom elektronickej/písomnej komunikácie,
 - b) ak je člen komisie dlhodobo práceneschopný a nemôže sa zúčastňovať na zasadnutiach a činnostiach komisie,
 - c) ak je člen komisie dlhodobo v zahraničí a nemôže sa zúčastňovať na zasadnutiach a činnostiach komisie.
2. Člen odborovej komisie a subodborovej komisie môže požiadať o pozastavenie členstva v komisii predsedu príslušnej komisie a to písomne s uvedením doby, na ktorú pozastavenie žiada. Pozastavením členstva v príslušnej komisii zaniká právo zúčastňovať sa na rokovaníach a činnosti príslušnej komisie. Po skončení dôvodu na pozastavenie členstva v príslušnej komisii môže člen príslušnej komisie požiadať písomne o obnovenie členstva predsedu príslušnej komisie.

3. Členstvo v odborovej komisii pozastavuje a obnovuje rektor univerzity na základe žiadosti predsedu odborovej komisie. Členstvo v subodborovej komisii doktorandského štúdia pozastavuje a obnovuje dekan príslušnej fakulty na základe žiadosti predsedu príslušnej subodborovej komisie.
4. Členstvo v odborovej komisii a subodborovej komisii končí:
 - a) dňom doručenia písomného prehlásenia člena príslušnej komisie predsedovi príslušnej komisie o vzdaní sa členstva v komisii,
 - b) ukončením pracovného pomeru na vysokej škole, resp. v externej inštitúcii, resp. v organizácii hospodárskej a spoločenskej praxe, z titulu ktorej bol za člena príslušnej komisie menovaný,
 - c) skončením funkčného obdobia príslušnej komisie,
 - d) uplynutím doby, na ktorú bolo členstvo pozastavené a nebolo opätovne obnovené,
 - e) smrťou.

Čl. 5

Pôsobnosť odborovej komisie a subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Odborová komisia najmä:
 - a) dohliada na plnenie medzinárodných a národných štandardov doktorandského štúdia na EU v Bratislave,
 - b) schvaľuje študijné a vedecké plány doktorandov predložené jednotlivými subodborovými komisiami,
 - c) prerokúva písomné materiály subodborových komisií podľa odseku 3 tohto článku a v prípade zistenia o nedodržaní štandardov navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a odporúčania pre subodborové komisie.
2. Subodborová komisia na príslušnej fakulte najmä:
 - a) prerokúva a schvaľuje návrhy tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok a ich prípadné zmeny do 30. marca príslušného akademického roka,
 - b) prerokúva študijný a vedecký plán⁴ doktoranda v študijnom programe príslušného študijného odboru, ktorý zostavuje doktorand spoločne so školiteľom,
 - c) prerokúva a schvaľuje zmenu školiteľa v prípade žiadosti doktoranda alebo školiteľa o zmenu školiteľa,
 - d) na návrh školiteľa prerokúva a schvaľuje oponenta projektu dizertačnej práce,
 - e) na základe žiadosti doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce prerokúva a schvaľuje oponentov dizertačnej práce, ako aj predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce,
 - f) pravidelne raz ročne hodnotí a aktualizuje plnenie študijného a vedeckého plánu doktoranda v príslušnom študijnom programe a navrhuje opatrenia,
 - g) vykonáva ďalšie úkony spojené s doktorandským štúdiom na príslušnej fakulte upravené v rokovacom poriadku subodborovej komisie.
3. Subodborová komisia doktorandského štúdia ďalej:

⁴ tzv. študijný plán v zmysle § 54 ods. 8 zákona, s aplikáciou študijného plánu na študijnú časť doktorandského štúdia a vedeckého plánu na vedeckú časť doktorandského štúdia

- a) predkladá v termíne do 30. 4. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomný prehľad schválených tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok,
- b) predkladá v termíne do 30. 10. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o prerokovaných študijných a vedeckých plánoch novoprijatých doktorandov v študijnom programe príslušného študijného odboru,
- c) predkladá v termíne do 30. 4. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o zmenách školiteľov a zmenách tém dizertačných prác, ktoré sa uskutočnili v danom akademickom roku,
- d) predkladá v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o všetkých uskutočnených obhajobách dizertačných prác za uplynulý akademický rok s uvedením mena doktoranda, názvu dizertačnej práce, názvu študijného programu, oponentov dizertačnej práce, predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce, dátumu konania obhajoby dizertačnej práce, výsledku obhajoby a celkového výsledku doktorandského štúdia doktoranda,
- e) predkladá v termíne do 30. 10. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o výsledkoch ročného hodnotenia plnenia študijných a vedeckých plánov doktorandov v príslušnom študijnom programe a o ich aktualizácii,
- f) predkladá v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka odborovej komisii písomnú informáciu o výsledkoch prijímacieho konania na doktorandské štúdium.

Čl. 6

Rokovanie odborovej komisie a subodborovej komisie doktorandského štúdia

1. Činnosť odborovej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom odborovej komisie, ktorý schvaľuje odborová komisia. Činnosť spoločnej odborovej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom spoločnej odborovej komisie, ktorý schvaľuje spoločná odborová komisia a je súčasťou dohody o vytvorení spoločnej odborovej komisie.
2. Činnosť subodborovej komisie štúdia sa riadi Rokovacím poriadkom subodborovej komisie, ktorý schvaľuje príslušná subodborová komisia. V prípade potreby sa môže práca viacerých subodborových komisií vytvorených na fakulte riadiť Spoločným rokovacím poriadkom subodborových komisií, ktorý vydáva po prerokovaní vo všetkých subodborových komisiách, ktoré sa ním budú riadiť, dekan príslušnej fakulty.
3. Odborová komisia a subodborová komisia zasadá spravidla dvakrát za rok. Predseda odborovej komisie môže zvolať aj mimoriadne zasadnutie komisie na žiadosť rektora alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie. Predseda subodborovej komisie môže zvolať aj mimoriadne zasadnutie komisie na žiadosť dekana príslušnej fakulty alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie.

Čl. 7

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Odborové komisie doktorandského štúdia na jednotlivých fakultách EU v Bratislave a ich orgány zriadené podľa doterajších predpisov, zostávajú v platnosti a budú pôsobiť ako subodborové komisie doktorandského štúdia do 31. 3. 2020.

2. Každá fakulta, na ktorej sa uskutočňuje študijný program v danom študijnom odbore, zabezpečí vytvorenie novej subodborovej komisie podľa prílohy tohto vnútorného predpisu najneskôr do 29. 2. 2020.
3. Tento vnútorný predpis bol prerokovaný na zasadnutí Kolégia rektora EU v Bratislave dňa 27. 11. 2019 a na zasadnutí VR EU v Bratislave dňa 2. 12. 2019.
4. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť dňom podpisu rektorom EU v Bratislave.

Bratislava 2. 12. 2019

.....
prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor

Príloha

Subodborové komisie doktorandského štúdia na jednotlivých fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta EU v Bratislave

Subodborová komisia 1.1 – ekonomická teória

Študijné programy:

- ekonomická teória
- hospodárska politika

Subodborová komisia 1.2 – financie

Študijný program:

- financie a bankovníctvo

Subodborová komisia 1.3 – verejná správa a regionálny rozvoj

Študijný program:

- verejná správa a regionálny rozvoj

Subodborová komisia 1.4 – poisťovníctvo

Študijný program:

- poisťovníctvo

Obchodná fakulta EU v Bratislave

Subodborová komisia 2.1 – obchod a marketing

Študijný program:

- marketingový a obchodný manažment

Subodborová komisia 2.2 – medzinárodné podnikanie

Študijný program:

- manažment medzinárodného podnikania

Fakulta hospodárskej informatiky EU v Bratislave

Subodborová komisia 3.1 – účtovníctvo

Študijný program:

- účtovníctvo

Subodborová komisia 3.2 – kvantitatívne metódy v ekonómii

Študijný program:

- kvantitatívne metódy v ekonómii

Subodborová komisia 3.3 – ekonometria a operačný výskum

Študijný program:

- ekonometria a operačný výskum

Fakulta podnikového manažmentu EU v Bratislave

Subodborová komisia 4.1 – ekonomika a manažment podniku

Študijný program:

- ekonomika a manažment podniku

Fakulta medzinárodných vzťahov EU v Bratislave

Subodborová komisia 5.1 – medzinárodné ekonomické vzťahy

Študijný program:

- medzinárodné ekonomické vzťahy

Podnikovohospodárska fakulta EU v Bratislave so sídlom v Košiciach

Subodborová komisia 6.1 – ekonomika a manažment podniku

Študijný program:

- ekonomika a manažment podniku